



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ปีการศึกษา 2565 - 2567 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

Saint Louis School Chachoengsao

128 ถนนศุภกิจ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000

โทรศัพท์ 0-3853-5500 โทรสาร 0-3853-5501, 0-3853-5487

<http://www.sl.ac.th>

การศึกษาของโรงเรียน ต้นสังกัด และผลการประเมินคุณภาพภายนอกโดยนำภาระงานดังกล่าวมาสังเคราะห์ มีสาระสำคัญประกอบด้วย 8 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ภาพรวมของโรงเรียน

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ส่วนที่ 3 การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและโครงการ กิจกรรม

ส่วนที่ 4 การกำหนดแผนการดำเนินงานและงบประมาณ

ส่วนที่ 5 แหล่งวิทยาการภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ

ส่วนที่ 6 การกำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรของโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 7 การกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 8 การนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนเล่มนี้ ได้รับความร่วมมืออย่างยิ่ง จากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน ตลอดจนผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ขอขอบคุณในความร่วมมือของทุกฝ่ายไว้ ณ โอกาสนี้ หวังว่าเอกสารเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ภาพรวมของโรงเรียน	
1.ประวัติโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	5-11
2.ข้อมูลครู บุคลากร และนักเรียน	12-13
2.1 ข้อมูลครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน	
2.2 ข้อมูลนักเรียน	
3. แผนที่ตั้งของโรงเรียน	14
4. อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องประกอบ	15
5. โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน	16
6. ความสำเร็จในการจัดการศึกษา	17-21
7. อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	21
8. ทรัพยากรและงบประมาณ	22-23
8.1 แผนการใช้งบประมาณของโรงเรียน	
8.2 แผนการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน	
8.3 แผนการรับนักเรียน	
8.4 แผนการรับครูและบุคลากร	
9. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก	24
10. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน(O-NET) ปีการศึกษา 2566	24-25
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	
2.1 ผลการวิเคราะห์สภาพปัญหาของโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	26
2.2 วิสัยทัศน์โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	27
2.3 พันธกิจโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	27
2.4 วัตถุประสงค์โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	28
2.5 เป้าหมายโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	28
2.6 ยุทธศาสตร์โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา	28-32
ส่วนที่ 3 การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและโครงการ กิจกรรม	
3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาความโดดเด่นการจัดการศึกษาแนววมงฟอร์ต	33-37
3.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพโรงเรียนในยุค Digital	38-43
3.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล	44-45
3.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพในยุค Digital	46-47
3.5 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายโรงเรียน	48
ส่วนที่ 4 การนำพันธกิจ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จไปสู่การปฏิบัติรายปี	
พันธกิจ ข้อที่ 1 เป้าหมายข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 1	49-60
พันธกิจ ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2	61-72
พันธกิจ ข้อที่ 3 เป้าหมายข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 3	73-76
พันธกิจ ข้อที่ 4 เป้าหมายข้อที่ 4 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 4	77-80

พันธกิจ ข้อที่ 5 เป้าหมายข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 5	81-82
ส่วนที่ 5 แหล่งวิทยากรภายนอกที่ให้การสนับสนุน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	83
ส่วนที่ 6 การกำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรของโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	84-88
ส่วนที่ 7 การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	89
ส่วนที่ 8 การนำแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้	90
ภาคผนวก	
แบบฟอร์มที่ 1 สรุปภาพรวมการดำเนินงานแผน / โครงการ / กิจกรรม	
แบบฟอร์มที่ 2 การติดตามแผนงาน / โครงการ	
แบบฟอร์มที่ 3 การติดตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม	
แบบฟอร์มที่ 4 สรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการภาพรวม	
แบบฟอร์มที่ 5 สรุปประเมินผลแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน	
การอนุมัติการใช้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	

ส่วนที่ 1

ภาพรวมของโรงเรียน

1.1 ประวัติโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

ในปี 2491 ภราดาอิวิเบิร์ต เจ้าคณะภราดาเซนต์คาเบรียล ได้มอบหมายให้ภราดาโยห์น แมรี ร่วมกับภราดาภักดี ทุมมกานน ขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียน เพื่อให้บริการด้านการศึกษากะเยาวชนในจังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งต่อมาโรงเรียนแห่งนี้เป็นที่รู้จักในนามของโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

4 มิถุนายน 2491 เป็นวันแรกเริ่มของโรงเรียนแห่งนี้ในการทำหน้าที่สถาบันการศึกษาของท้องถิ่น ซึ่งมีภราดาโยห์น แมรี เป็นผู้จัดการและอธิการ โดยมี นายชลินทร์ ศรีพิจารณ์ เป็นครูใหญ่ ปฐมบทของโรงเรียนเซนต์หลุยส์นั้น ได้เริ่มต้น โดยคณะครู 6 คน กับ นักเรียน 72 คน เปิดสอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

นับตั้งแต่โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้เปิดดำเนินการสอนให้แก่บุตรหลานของชาวจังหวัดฉะเชิงเทรา คณะภราดา และคณะครู ตลอดจนเจ้าหน้าที่ ได้ทุ่มเทความตั้งใจที่จะพัฒนาโรงเรียนแห่งนี้ให้มีความพร้อมในทุก ๆ ด้าน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ปกครองและนักเรียน ที่ต้องการจะมีสถาบันการศึกษาที่มีคุณภาพ ทำให้โรงเรียนแห่งนี้ มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา

เริ่มจากปี 2495 ภายหลังจากที่ได้มีการก่อตั้งโรงเรียนได้ไม่นานนัก โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้รับการรับรองวิทยฐานะจากกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นการยืนยันถึงมาตรฐานด้านการศึกษาของโรงเรียน และต่อมาในปีการศึกษา 2496 โรงเรียนแห่งนี้ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญอีกครั้งในด้านภาพลักษณ์ กล่าวคือโรงเรียนได้มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการแต่งกายจากเดิมที่ให้นักเรียนแต่งกายด้วยเสื้อสีขาว กางเกงสี kaki มาเป็นเสื้อสีขาว กางเกงสีน้ำเงิน สวมถุงเท้าสีขาวยาว รองเท้าสีดำ ดังเช่นปรากฏอยู่ในปัจจุบัน

อย่างไรก็ตามจากการที่โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้รับความไว้วางใจ จากผู้ปกครองโดยการส่งบุตรหลาน เข้ามาเรียนเป็นจำนวนมาก ทำให้จำนวนนักเรียนได้เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว จนสถานที่ตั้งเดิมที่เคยกว้างขวางไม่อาจจะรองรับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นได้

ในปีการศึกษา 2498 ภราดาอันโตนิโอ ได้มีการย้ายที่ตั้งโรงเรียนมาตั้ง ณ ที่ตั้งปัจจุบัน ซึ่งมีเนื้อที่ 11 ไร่ 2 งาน 60 ตารางวา พร้อมกับการก่อสร้างอาคารเรียนหลังใหม่ ชื่อ “อาคารเซนต์หลุยส์” จากนั้น ในปีการศึกษา 2504 เป็นอีกปีการศึกษาที่โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้มีการพัฒนารูปแบบการสอนที่เด่นชัด ขยายการเรียนการสอนไปจนถึงชั้น ม.7 แผนกวิทยาศาสตร์ หรือที่คนในยุคหนึ่งเรียกว่าชั้นเตรียมอุดมศึกษา และเพื่อเป็นการยกระดับการศึกษาให้มีคุณภาพสูงสุด

ในปีการศึกษา 2505 ได้สร้างหอสมุดโดยแยกออกมาเป็นเอกเทศ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน

ในปีการศึกษา 2507 เป็นปีที่โรงเรียนได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้น ป.1 ถึง ม.ศ.5

ปีการศึกษา 2512 ภราดาอะเล็กซานเดอร์ ด้วยจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว จึงได้ดำเนินการสร้างอาคารเรียนหลังใหม่ เป็นตึกขนาด 3 ชั้น ยาว 28 เมตร ชื่อ “อาคารมารี” เพื่อรองรับการขยายตัวของโรงเรียน

ในปีการศึกษา 2520 ภราดาพยุ่ง ประจงกิจ เป็นปีที่โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้มีการสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนในระดับอนุบาลและได้สร้าง “อาคารม่งฟอร์ด” ขึ้น

ปีการศึกษา 2522 เป็นอีกก้าวที่สำคัญของโรงเรียนในการพัฒนาระบบการศึกษาเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง ในปีการศึกษานี้โรงเรียนได้มีการขออนุญาตรับนักเรียนหญิงในชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ 2 เพิ่มขึ้น รวมทั้งได้มีการพัฒนาสภาพภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้มีความเหมาะสมมากขึ้น

ปีการศึกษา 2534-2541 ภราดาอนุรักษ นิธิภัทรภรณ์ ได้เข้ามารับหน้าที่อธิการ นับเป็นยุคที่โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้มีการพัฒนาการในด้านต่างๆ อย่างรวดเร็ว เช่น ได้รื้อถอนบ้านพักภราดาหลังเก่า ก่อสร้างสร้างอาคารสัณฐานอาหาราชีนเป็นอาคารเรียนของนักเรียนอนุบาล และสร้างบ้านพักภราดาหลังใหม่

ปีการศึกษา 2535 ได้มีการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการเรียนการสอน

ปีการศึกษา 2537 ได้ก่อสร้างอาคารมนัสกิตติ เมมโมเรียล เป็นโรงอาหาร

ปีการศึกษา 2539 ได้รื้อถอนอาคารมารี และได้ก่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติม ได้แก่ อาคารเฉลิมพระเกียรติ, อาคารวันทามารี, อาคารเซราฟิน และสระว่ายน้ำ

รวมถึงการพัฒนาบุคลากรในทุกๆ ด้าน เพื่อรองรับระบบการศึกษายุคใหม่ซึ่งทำให้โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ในยุคนั้น เป็นยุคที่หลายคนกล่าวว่า เป็นยุคแห่งการเร่งรัดพัฒนา ซึ่งความพยายามดังกล่าวได้ส่งผลแก่โรงเรียนในปัจจุบันในด้านการเป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำของจังหวัดฉะเชิงเทรา อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากการพัฒนาด้านระบบการเรียนการสอน และอาคารสถานที่ให้มีความทันสมัยแล้ว ในด้านพัฒนาการด้านสังคม โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้มุ่งส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ เพื่อที่จะพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพสูงสุด

ปีการศึกษา 2542-2546 ภารตามีสักดิ์ ว่องประชาณุกุล ดำรงตำแหน่งผู้แทนผู้รับใบอนุญาตผู้อำนวยการ วังโยธวาทิตได้รับรางวัลเหรียญเงินระดับประเทศ จากการประกวดวงโยธวาทิต นักเรียนแห่งประเทศไทย ประเภทระดับมัธยมต้นซึ่งถวายพระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ 4 ประจำปี 2542

ปีการศึกษา 2543 โรงเรียนได้รับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาในระดับอนุบาล ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา นับเป็นก้าวที่สำคัญของโรงเรียนที่มุ่งสู่การดำเนินการปฏิรูปการศึกษาตาม พ.ร.บ. 2542 และตามแนวการจัดการศึกษาของคณะเซนต์คาเบรียล นอกจากนี้ ภารตามีสักดิ์ ว่องประชาณุกุล ได้ซื้อที่ดินด้านหลังโรงเรียนจนถึงริมแม่น้ำ จำนวน 2 แปลง มีเนื้อที่รวม 1 ไร่ 2 งาน 84 ตารางวา

ปีการศึกษา 2544 มีการจัดอบรมพัฒนาหลักสูตร ปฏิรูปการเรียนรู้ ปฏิรูปครูและจัดการเรียนการสอน และภารตามีสักดิ์ ว่องประชาณุกุล ได้สร้าง“อาคารสิรินธร”เพื่อรองรับการเปิดมัธยมศึกษาตอนปลาย และได้เปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2545

ปีการศึกษา 2546 โรงเรียนได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2545 และโรงเรียนยังได้รับประกาศเกียรติคุณจากสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สภานายิกาสภากาชาดไทยมีพระราชเสาวนีย์ โปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้ประกาศว่า โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา เป็นสถาบันที่ให้ความร่วมมือจัดหาผู้บริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะเพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์อย่างสม่ำเสมอมากกว่า 5 ปีอีกด้วย โรงเรียนได้จัดทำระบบสารสนเทศสถานศึกษาโดยใช้ชื่อว่า SWIS (School Web-based Information System) เป็น Web Application ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารข้อมูลของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและสนองต่อการปฏิรูปการศึกษา อีกทั้งได้มุ่งส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถด้านดนตรี ให้มีโอกาสได้แสดงออกโดยการจัดตั้งวงโยธวาทิต และผลปรากฏว่าได้รับรางวัลเหรียญทอง จากการประกวดวงโยธวาทิต นักเรียน นิสิต นักศึกษา ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย และชิงถ้วยพระราชทานฯ ครั้งที่ 23 ประจำปี 2547 และรางวัลเหรียญเงิน จากการประกวดวงโยธวาทิตยามาฮาแห่งประเทศไทย ซึ่งถวายพระราชทานฯ ครั้งที่ 8 ประจำปี 2547

ปีการศึกษา 2547-2549 ภารตามีสักดิ์ ว่องประชาณุกุล ดำรงตำแหน่งผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการทำการรื้อถอน“อาคารมนัสกิตติ เมมโมเรียล”ที่เก่าและทรุดโทรมออกเพื่อก่อสร้างอาคาร “ศูนย์การเรียนรู้ย้อนหันแมรี” ซึ่งเป็นอาคารอเนกประสงค์ จำนวน 4 ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยรวม 6,062 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องประชุมขนาดใหญ่ขนาด 900-1,000 ที่นั่งสำหรับรองรับการจัดงานและกิจกรรมต่าง ๆ รวมไปถึงการเล่นกีฬาในร่มได้ ห้องประชุมย่อยขนาด 300 ที่นั่ง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องออกกำลังกาย ลานจัดนิทรรศการ โรงอาหารขนาดใหญ่ให้ทันสมัยถูกสุขลักษณะและห้องสมุดที่ทันสมัย ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยการปรับเปลี่ยน ขยายห้องปฏิบัติการ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย ติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิดตามห้องเรียน และมีสื่อเทคโนโลยีที่ครบครัน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน มีห้องมัลติมีเดีย

รวมถึงเครื่องทัศนูปกรณ์อื่นๆ ที่ทันสมัย ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยี เพื่อให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่ก้าวไกล ตลอดจนมีการพัฒนาอาคารสถานที่อย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้ร่มรื่น สวยงาม และมีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครอง และนักเรียน

ปีการศึกษา 2548 โรงเรียนได้ผ่านการคัดสรรผลงาน และได้รับรางวัลเหรียญเงิน จากการจัดการเรียนรูปแบบอุดมศึกษาของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เพื่อสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนงานปฏิบัติการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างให้ผู้เรียน ครู ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องได้ใช้กระบวนการคิดและทักษะในการพัฒนาผลงานที่มีคุณภาพ ผ่านการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลา ปีการศึกษา 2547-2549 และการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

ปีการศึกษา 2550-2555 ภายตามฉก. ประทุมราช ดำรงตำแหน่งผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการ และผู้จัดการ มุ่งเน้นนโยบายประหยัด เพิ่มคุณภาพการศึกษา ความมีระเบียบวินัย ความสะอาด ปฏิบัติงานเป็นทีม และเปิดโรงเรียนสู่ชุมชน ในปีการศึกษา 2550 ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายที่ดินเช่าจากคุณลัดดา-คุณบำรุง ศรีศุข มาเป็นกรรมสิทธิ์ของโรงเรียน จำนวน 2 ไร่ 3 งาน 81 ตารางวา มีการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนให้ร่มรื่น สะอาด และสวยงามยิ่งขึ้น จัดทำสื่ออาคารทุกอาคารให้ดูเด่นเป็นสง่า จัดทำและติดตั้งป้ายบอกทางไปยังสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนทั้งภาษาไทยและอังกฤษ จัดทำและติดตั้งป้ายสุภาพจิต-คำคม ทั้งภาษาไทย และอังกฤษตามอาคาร เพื่อเป็นแหล่งความรู้ให้แก่ นักเรียนทุกคน จัดทำสนามเด็กเล่นระดับประถมศึกษา จัดทำป้ายข้อความ คำสอนต่าง ๆ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จัดสร้างสวนนกเซนต์หลุยส์ จัดทำป้ายแหล่งการเรียนรู้บริเวณริมแม่น้ำ สร้างศาลาการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ สวนวรรณคดี และจัดสวนหย่อมรอบบริเวณโรงเรียนให้สวยงาม จัดทำโครงการฐานความรู้ตามรอยพ่อหลวง 84 ฐาน เฉลิมพระเกียรติ เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรครู นักเรียน ท่านผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป ได้เรียนรู้พระราชกรณียกิจของในหลวง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ อีกทั้งได้ติดตั้งกระดานอัจฉริยะ ซึ่งเป็นสื่อการสอนที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ครูและนักเรียนเกิดการเรียนรู้แบบใหม่ ๆ เป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ปีการศึกษา 2551 โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณจาก สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดอาคาร “สิรินธร” และ “ศูนย์การเรียนรู้ยอห์น แมรี” เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2551 นำความปลื้มปิติยินดีมาสู่ชาวเซนต์หลุยส์เป็นอย่างยิ่ง นอกจากนี้ โรงเรียนได้ผ่านการประกันคุณภาพและรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบ 2 ประเภทสามัญศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) นับเป็นก้าวสำคัญของโรงเรียนที่มุ่งสู่การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ปีการศึกษา 2553 ได้ปรับเปลี่ยนหลักสูตรขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2544 เป็นหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2551 และเริ่มการก่อสร้างบ้านพักภราดาโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

ปีการศึกษา 2554 ได้รับอนุมัติจากมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลา ให้ทำการสร้างอาคารเรียนหลังใหม่ ทดแทนอาคารเรียนเซนต์หลุยส์ ซึ่งเป็นอาคารที่ใช้มานานกว่า 50 ปี มีรากฐานที่ไม่ค่อยมั่นคงแข็งแรงอีกทั้งขาดความปลอดภัย และมีบุคลากรทั้งครูและนักเรียนใช้งานเกี่ยวกับการเรียนการสอนบนอาคารอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ ซึ่งอาจจะเกิดอันตรายได้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยอาคารเรียนหลังใหม่เป็นอาคารเรียน 6 ชั้น ใช้งบประมาณการก่อสร้าง จำนวน 153 ล้านบาท และได้รับพระมหากรุณาธิคุณจาก สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานชื่ออาคารว่า “เซนต์หลุยส์วิทยาการ”

โรงเรียนได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานภายนอก ส่งผลให้โรงเรียนได้รับรางวัลต่าง ๆ มากมาย ได้แก่ รางวัลโรงเรียนพระราชทานระดับก่อนประถมศึกษา ขนาดใหญ่ ปีการศึกษา 2551 รางวัลโรงเรียนพระราชทานระดับประถมศึกษา ขนาดใหญ่ ปีการศึกษา 2552 รางวัลโรงเรียนพระราชทาน

ระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2554 รางวัลโรงเรียนพระราชทานระดับก่อนประถมศึกษา ขนาดใหญ่ ปีการศึกษา 2555 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2551 ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับเหรียญทองแดง มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2552 ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับเหรียญทองแดง มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2554 ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 รวม 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มากกว่าร้อยละ 50 ได้รับเกียรติบัตรโรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษาที่มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยดีมาก และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานดีมาก ระหว่างปีงบประมาณ 2555-2557 จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เป็นต้น

ปีการศึกษา 2556-2558 ภารดาอาจิดิน เต่งตระกูล ดำรงตำแหน่งผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการ และผู้จัดการ มุ่งเน้นนโยบายประหยัด คัดค้าน เพิ่มคุณภาพการศึกษาเน้นการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาจีน และเปิดโรงเรียนสู่ชุมชน ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษากับโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง เน้นทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันของนักเรียน และครูภายในโรงเรียนและจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ เช่น หมากล้อ, Robot, Stack และดนตรี อีกทั้งยังได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร “เซนต์หลุยส์วิทยาการ” เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2556 เพื่อเป็นสิริมงคลแก่คณะภารดาอาจิดิน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และนักเรียน นอกจากนี้ยังได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

จากการบริหารงานของภารดาอาจิดิน เต่งตระกูล หัวหน้าฝ่ายวิชาการได้มีการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนจาก Modern Language Program (MLP) เป็น English Integration Program (EIP) โดยเริ่มตั้งแต่ระดับชั้น ป.1- ม.3 ตลอดจนจัดตั้งศูนย์ Cambridge Centre เพื่อทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของนักเรียนทุกระดับชั้น รวมทั้งบุคลากรครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลจากการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษส่งผลให้โรงเรียนผ่านการประเมินโรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษาที่มีคุณภาพสู่สากล SLC aims for World Class Standard Education จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และได้รับรางวัลยอดเยี่ยม จากการนำเสนอผลงานนวัตกรรมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เรื่อง การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ ซึ่งจัดโดยสำนักงานศึกษาธิการภาค 5 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2558 นอกจากนี้ยังได้ส่งเสริมด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนโดยมีโครงการแลกเปลี่ยนครูจากประเทศจีน กิจกรรมแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมจีนให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น และได้ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการเจียรไนเพชร SLC เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การแข่งขันทางวิชาการทั้งภายในและภายนอก

ปีการศึกษา 2559-2561 ภารดาอาวูธ ศิลเกษ ดำรงตำแหน่งผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการ และผู้จัดการ ได้มีการปรับปรุงและพัฒนาในหลายๆ ด้าน ได้แก่

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการเปิดหลักสูตรการเรียนใหม่ ในปีการศึกษา 2560 ดังนี้

- หลักสูตรภาษาอังกฤษ IMSP (Intensive Math and Science Program) ในระดับชั้น ป.1-ป.3
- เปิดโปรแกรมภาษาอังกฤษ Pre-IMSP (Pre-Intensive Math and Science Program)

ในระดับปฐมวัยปีที่ 2 และ 3

- หลักสูตรอัจฉริยภาพคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ MSP (Math and Science Program) ในระดับชั้น ป.4-ป.6 และ ม.1

- หลักสูตรการเรียนล่วงหน้า APP (Advanced Placement Program) ในระดับชั้นมัธยมศึกษา
- เปิดแผนการระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเพิ่มเติม ได้แก่

- แผนการเรียนศิลป์- Media and Design,
- แผนการเรียนศิลป์-ดนตรี

- แผนการเรียนรู้ศิลป์-อุตสาหกรรมบริการ
- การวางแผนเรื่องการเลือกศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาของนักเรียนในระบบ TCAS
 - วางแผนในการจัดกลุ่มนักเรียนตามความถนัดและความสนใจโดยให้นักเรียนทำแบบทดสอบ (Mycareer.AI) และแปลผลตามอาชีพที่นักเรียนเลือก
 - จัดกลุ่มนักเรียนและจัดคาบเรียนเสริม เพื่อส่งเสริมศักยภาพตามอาชีพที่นักเรียนสนใจ (จัดตามกลุ่มสาขาวิชาในระบบ Admission) และจัดให้มีคุณครูที่ปรึกษาที่มีความถนัดตามกลุ่มสาขา ให้กับนักเรียนทั้งในด้านข้อมูลการเรียนรู้ และการเตรียมตัวสอบ

การปรับปรุงพัฒนาห้องเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน และเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ได้แก่

- ปรับปรุงห้องเรียนระดับปฐมวัย โดยการติดสติ๊กเกอร์ตัวการ์ตูนด้านในและนอกห้องเรียน ให้มีความสวยงาม น่าสนใจ กระตุ้นการเรียนรู้ของเด็ก
- จัดทำศูนย์ฝึกวินัยจราจรระดับปฐมวัย เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้กฎจราจร
- จัดทำห้อง SELF - LEARNING CENTER (ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ระดับปฐมวัย) เพื่อให้เด็กได้พัฒนาทักษะโดยการลงมือปฏิบัติ
- จัดทำห้องดนตรีระดับปฐมวัย เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับเครื่องดนตรีชนิดต่าง ๆ เช่น Drum, Tambourine, Maracas, piano, Xylophone, Triangle และมีการจัดตั้งวงดนตรีนักเรียนระดับปฐมวัย
- จัดทำห้อง STEM EDUCATION ในช่วงชั้นที่ 1 และ 2 เพื่อส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- จัดทำห้อง MILC (multi intelligence learning center) ซึ่งเป็นห้องเรียนพหุปัญญา 8 ด้าน ให้นักเรียนได้ค้นหาศักยภาพในด้านที่ตนเองสนใจในระดับชั้น ป.1 - ป.4
- ปรับปรุง และซ่อมแซมสระว่ายน้ำ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความสุขสนุกสนานในการเรียน อย่างมีความสุข และมีการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- ปรับปรุงห้อง STEM EDUCATION ในระดับมัธยมศึกษาให้เป็นห้อง EIC (Educational Innovation Center)
- ปรับปรุงห้องปฏิบัติการอาหาร สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาที่เรียนแผนการเรียนรู้ศิลป์-อุตสาหกรรมบริการ และนักเรียนที่เลือกเรียนวิชาศิลปะการประกอบอาหาร

อีกทั้งนำ Solar Cell โครงการส่งเสริมพลังงานสะอาด มาใช้ภายในโรงเรียนเพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงาน และเป็นการนำพลังงานที่มีอยู่ในธรรมชาติมาใช้อย่างคุ้มค่า ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งเป็นพลังงานที่ได้มาฟรี และมีปริมาณมากเพียงพอต่อความต้องการ ทั้งยังสะอาดบริสุทธิ์ ไม่ก่อมลพิษใดๆ อันจะทำให้สิ่งแวดล้อมเป็นพิษ อาทิเช่น ติดตั้ง Solar Digital Clock บนอาคารเซนต์หลุยส์วิทยาการ, ติดตั้งต้นไม้ Solar Cell และยังได้มีการจัดทำโครงการ 8 Riews Model โดยการใช้ไฟฟ้าบริการรับ – ส่งผู้ปกครองจากลานจอดรถเทศบาลตลาดบ้านใหม่ – โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา เพื่อลดปัญหาการจราจรด้านหน้าโรงเรียนในช่วงเวลาเร่งด่วน ตลอดจนมีการปรับปรุงห้องน้ำอาคารเฉลิมพระเกียรติ, อาคารสิรินธร, ระดับปฐมวัย และเปลี่ยนเครื่องทำความเย็นอาคารเซนต์หลุยส์วิทยาการ

ปีการศึกษา 2562-2564 ภารดาเกรียงศักดิ์ มายอด ดำรงตำแหน่งผู้แทนผู้รับใบอนุญาตผู้อำนวยการ และผู้จัดการ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และการปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน

จากการบริหารงานของภารดาเกรียงศักดิ์ มายอด หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนให้มีความเข้มข้นตรงตามความต้องการของผู้ปกครอง เพิ่มเติมจุดเน้นของแต่ละโปรแกรมให้มีความ

ชัดเจน เมื่อนักเรียนจบช่วงชั้น มีการสอบเทียบเคียงมาตรฐานในระดับสากล Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ให้เรียนกับเจ้าของภาษา โดยตรง พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสื่อสารโดยตรงกับเจ้าของภาษา ให้นักเรียนกล้าแสดงออก มุ่งเน้นการพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการเจียร์ไนเพอร์ SLC เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การแข่งขันทางวิชาการทั้งภายในและภายนอก และดำเนินการซื้อที่ดิน โฉนดที่ดินเลขที่ 49520 จำนวน 1 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา จากคุณพาสันต์ คุณมินตรา ศีลอุดม

ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา เริ่มประสบปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนได้ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนเป็นการจัดการเรียนการสอนรูปแบบ ONLINE มีการพัฒนาบุคลากร พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน จัดหาแพลตฟอร์มรองรับในการจัดการเรียนการสอน ONLINE โดยโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้ทำความร่วมมือกับบริษัท ทูรู คอร์ปอเรชั่น จำกัดมหาชน โดยการใช้แพลตฟอร์มคุณภาพภายใต้ True Virtual World หรือ True VWORLD เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ONLINE

ปีการศึกษา 2564 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังไม่ดีขึ้น ได้พัฒนาการใช้แพลตฟอร์มจาก True Virtual World หรือ True VWORLD มาใช้แพลตฟอร์มของ Microsoft Teams ภายใต้ “SLC Online Education” และดำเนินการขออนุญาตจากคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด ฉะเชิงเทรา เพื่อขอเปิดเรียนในรูปแบบ ONSITE ภายใต้ ข้อเสนอโครงการเพื่อขอเปิดเรียนรูปแบบ ONSITE ปีการศึกษา 2564 “SLC SANDBOX & SAFETY ZONE” เปิดเรียนมั่นใจ ปลอดภัยไร้โควิด-19 ในโรงเรียน โดยคณะกรรมการได้เข้ามาดำเนินการตรวจสอบ และอนุมัติให้โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา เปิดเรียนในรูปแบบ “SLC SANDBOX & SAFETY ZONE” เปิดเรียนมั่นใจ ปลอดภัยไร้โควิด-19 ในโรงเรียน ในวันที่ 2 ธันวาคม 2564

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการเปิดหลักสูตรการเรียนใหม่ ดังนี้

- โปรแกรมระดับการศึกษาปฐมวัย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรปฐมวัยปี พุทธศักราช 2560 ให้การอบรมเลี้ยงด้วยความรัก ความเอื้ออาทร จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เด็กได้เรียนรู้ลงมือปฏิบัติผ่านกระบวนการเล่น และโครงการ Project Approach ผสมผสานกับ STEM Education ส่งเสริมทักษะสมอง EP (Executive Function) และพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา

- โปรแกรมพิเศษ Pre-EMSP (Pre -English, Math and Science Program) อ.2 อ.3

- สร้างพื้นฐานที่ดีในรายวิชา English, Math และ Science
- ห้องเรียน Smart Classroom
- ใช้ภาษาอังกฤษตลอดทั้งวัน กับครูชาวต่างชาติเจ้าของภาษา
- เรียนอย่างมีความสุข มีอิสระทางความคิดสร้างสรรค์
- ประเมินพัฒนาการด้านภาษาอังกฤษโดยผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

- โปรแกรม EIP (English integration Program) ป.1-3 จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางจากมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย มีการบูรณาการเนื้อหาวิชาเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ป.6 และ ม.3 เทียบเคียงมาตรฐาน CEFR และจัดให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาจีนเป็นภาษาที่สาม

- โปรแกรมพิเศษ EMSP/ IMSP (English, Math and Science Program) ป.1 - ม.3

- เน้นรายวิชา English, Math, Science และอ่านออกเขียนได้
- ห้องเรียน Smart Classroom
- จัดประสบการณ์ตรงในการใช้ภาษานอกสถานที่
- เมื่อจบชั้น P.2 ผ่านการทดสอบ CEFR ของ Cambridge ระดับ Pre-A1

- เมื่อจบชั้น P.2, P.3 จะมีการเทียบเคียงมาตรฐานวิชาคณิตศาสตร์ของ สสวท.
- **โปรแกรมพิเศษ EMSP/ IMSP (English, Math and Science Program) ป.1- ป.6**
 - เน้นในรายวิชา English, Math และ Science
 - Project Based Learning
 - ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย
 - ใช้ iPad ระบบ One to One / Smart Classroom
 - เมื่อจบชั้น ป.4 ผ่านการทดสอบ CEFR ของ Cambridge ระดับ A1
 - เมื่อจบชั้น ป.6 ผ่านการทดสอบ CEFR ของ Cambridge ระดับ A2
 - เมื่อจบชั้น P.4-P.6 มีการเทียบเคียงมาตรฐาน สสวท. (TEDET) ในรายวิชา

คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

- **โปรแกรมพิเศษศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์**
 - เข้มข้นในรายวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
 - ใช้ทีมอาจารย์ที่ตรงตามสาขาวิชา
 - ฝึกทักษะความเป็นผู้นำ กระบวนการคิด วิเคราะห์
 - เตรียมพร้อมเพื่อศึกษาต่อระดับมหาวิทยาลัย
 - เน้นการเรียนรู้จากการฝึกประสบการณ์จริงตามคณะในมหาวิทยาลัย
 - จัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน (Project Based)
- **แผนการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4-6)**

จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ควบคู่กับการใช้ตำรากลางของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ตอบสนองต่อแผนการพัฒนาระเบียบเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ส่งเสริมให้นักเรียนค้นพบศักยภาพของตนเองเพื่อนำไปต่อยอดการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น โดยมีแผนการเรียน 5 สาย ดังนี้

- สายการเรียน วิทย์ - คณิต
- สายการเรียน ศิลป์ภาษา (จีน/อังกฤษ)
- สายการเรียน ศิลป์คำนวณ (ช่างศิลป์)
- สายการเรียน ศิลป์คำนวณ (มีเดีย&ดีไซน์)
- โปรแกรมศักยภาพวิทย์-คณิต (Gifted) ม.4

ปัจจุบันโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ตั้งอยู่ที่ 128 ถนนสุขุมกิจ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นเตรียมอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 บนเนื้อที่ 20 ไร่ 5 งาน 33 ตารางวา

2. ข้อมูลครู บุคลากร และนักเรียน

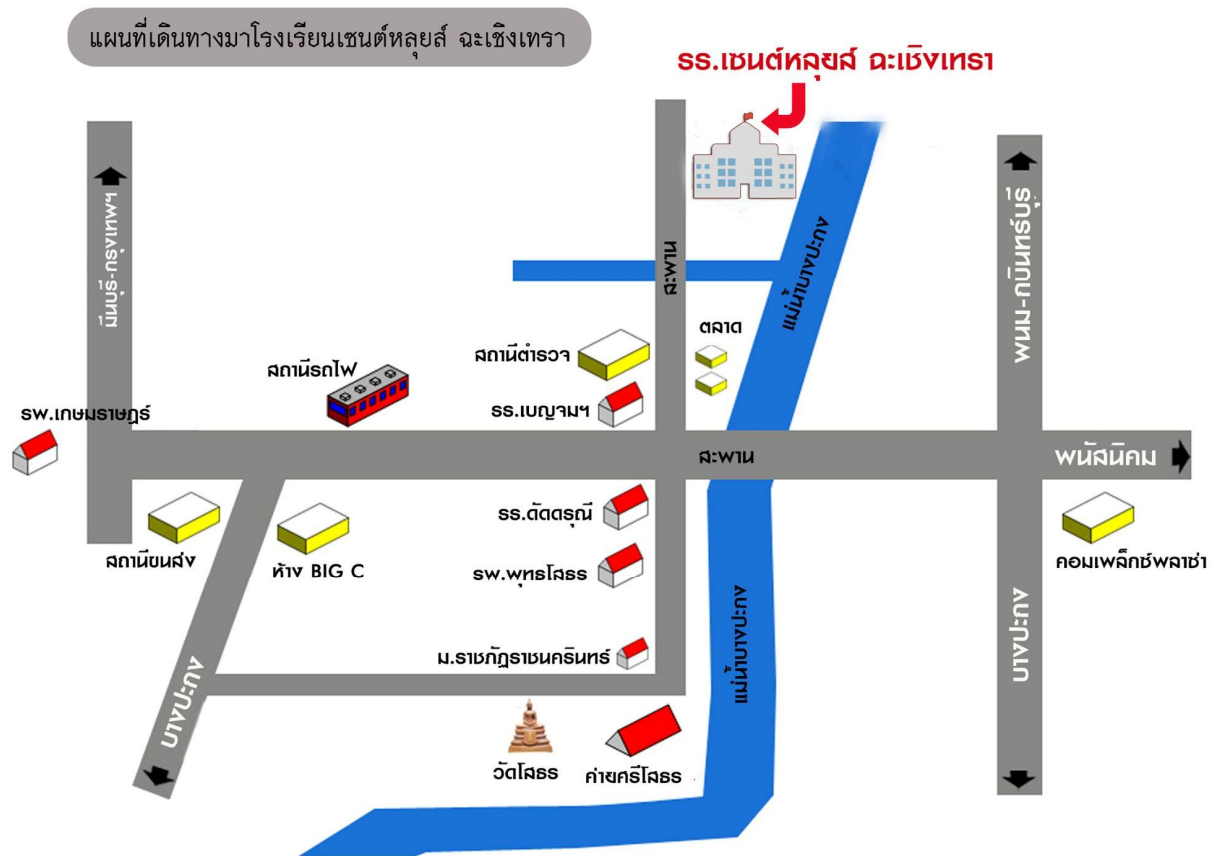
2.1 ข้อมูลครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
ปฐมวัย 1	0	19	19
ปฐมวัย 2	1	14	15
ปฐมวัย 3	0	14	14
รวมปฐมวัย	1	47	48
ประถมศึกษาปีที่ 1	2	8	10
ประถมศึกษาปีที่ 2	4	8	12
ประถมศึกษาปีที่ 3	5	8	13
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	9	10
ประถมศึกษาปีที่ 5	6	5	11
ประถมศึกษาปีที่ 6	5	6	11
รวมประถมศึกษา	23	44	67
มัธยมศึกษาปีที่ 1	1	7	8
มัธยมศึกษาปีที่ 2	3	6	9
มัธยมศึกษาปีที่ 3	4	6	10
มัธยมศึกษาปีที่ 4	6	5	11
มัธยมศึกษาปีที่ 5	0	12	12
มัธยมศึกษาปีที่ 6	5	7	12
รวมมัธยมศึกษา	19	43	62
รวมครูผู้สอน	43	134	177
ครูสนับสนุนการสอน	10	26	36
เจ้าหน้าที่	2	5	7
รวมครูสนับสนุนการสอน	12	31	43
รวมบุคลากรทั้งหมด	55	165	220
พนักงานอาคารสถานที่	7	17	24
พนักงานโภชนาการ	2	29	31
รวมพนักงาน	9	46	55

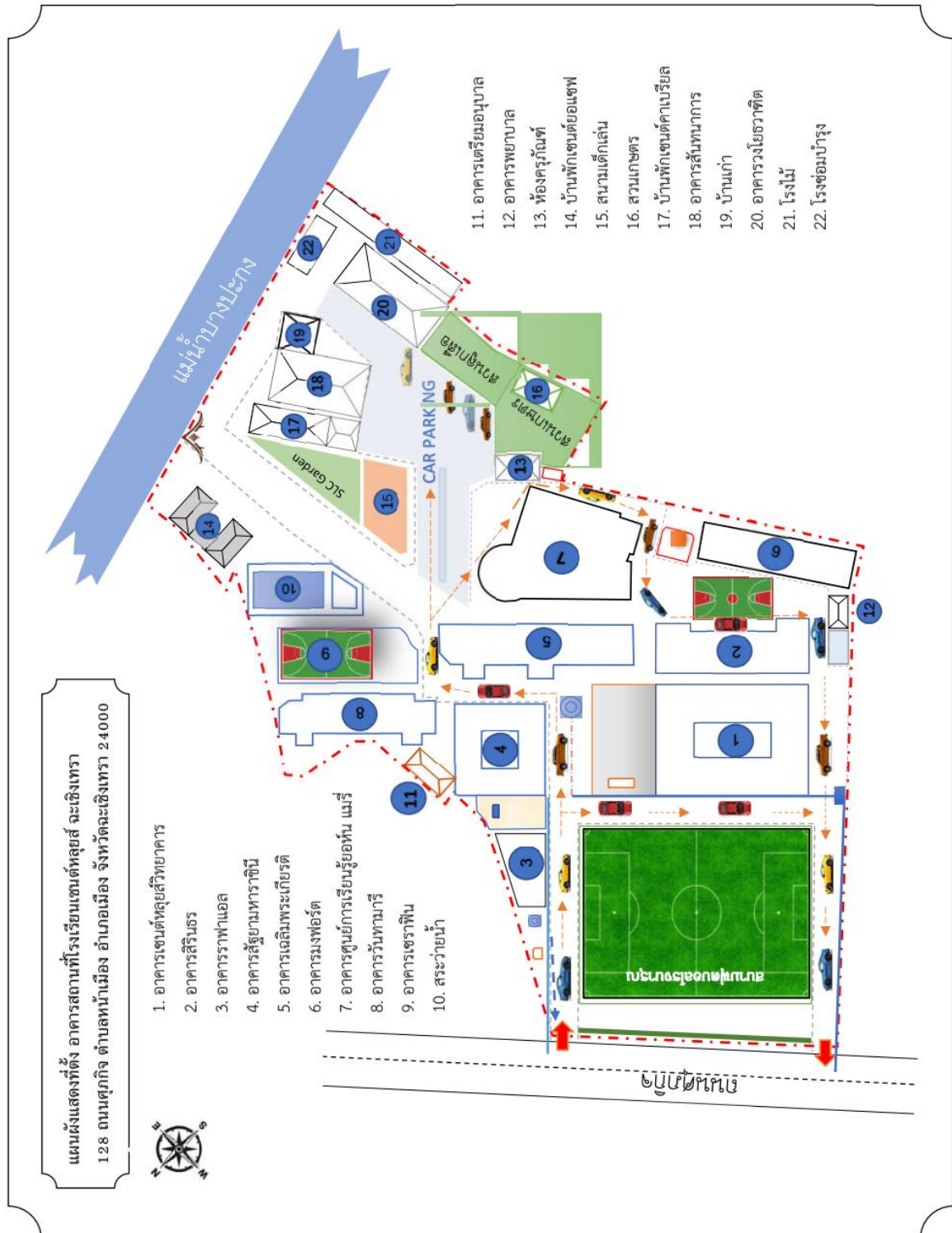
2.2 ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 3,015 คน ปีการศึกษา 2566 (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)
จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

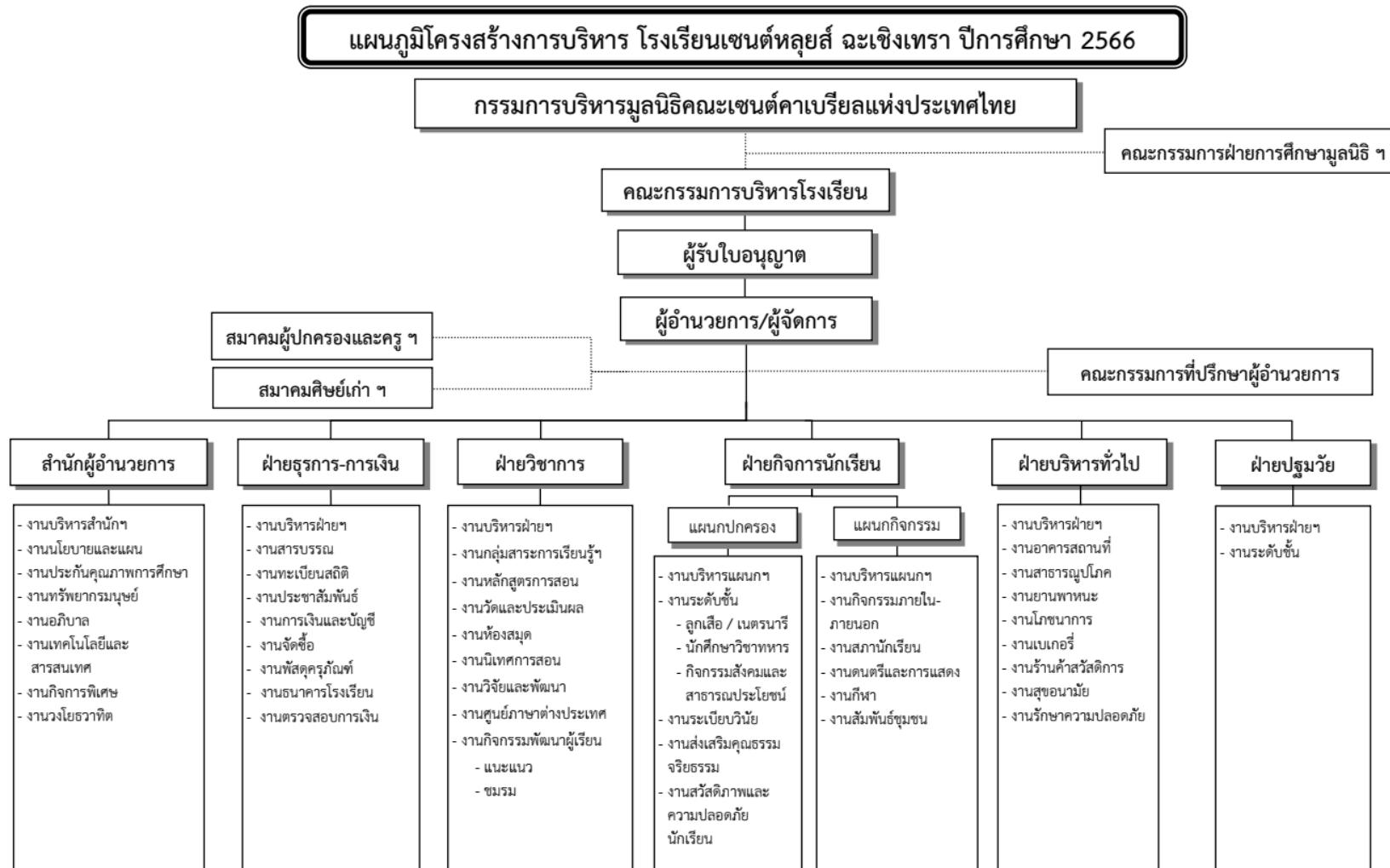
ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
เตรียมอนุบาล	11	5	16
ปฐมวัย 1	97	98	195
ปฐมวัย 2	94	90	184
ปฐมวัย 3	74	89	163
รวมปฐมวัย	276	282	558
ประถมศึกษาปีที่ 1	82	91	173
ประถมศึกษาปีที่ 2	110	94	204
ประถมศึกษาปีที่ 3	100	99	199
รวมช่วงชั้นที่ 1	292	284	576
ประถมศึกษาปีที่ 4	96	89	185
ประถมศึกษาปีที่ 5	115	109	224
ประถมศึกษาปีที่ 6	123	117	240
รวมช่วงชั้นที่ 2	334	315	649
รวมประถมศึกษา	626	599	1,225
มัธยมศึกษาปีที่ 1	99	75	174
มัธยมศึกษาปีที่ 2	114	89	203
มัธยมศึกษาปีที่ 3	108	100	208
รวมช่วงชั้นที่ 3	321	264	585
มัธยมศึกษาปีที่ 4	109	130	239
มัธยมศึกษาปีที่ 5	105	97	202
มัธยมศึกษาปีที่ 6	93	113	206
รวมช่วงชั้นที่ 4	307	340	647
รวมมัธยมศึกษา	628	604	1,232
รวมทั้งหมด	1,530	1,485	3,015



4. อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องประกอบ



5. โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน



6. ความสำเร็จในการจัดการศึกษา

- ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนดีเด่น จากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและนิตยสารผู้นำการตลาด ปี พ.ศ. 2539
- ภาควิชาคึกคัก ว่องไวประชาคุณ ผู้แทนผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ได้รับโล่เกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่นทางการบริหารการศึกษาจาก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2540
- ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาเอกชน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ ปี พ.ศ. 2542
- เป็นโรงเรียนเครือข่ายนำร่องการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544
- ได้รับรางวัลพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษาขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2545 จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 จากการประกวดชมรม To Be Number One ประจำปีการศึกษา 2546 จากกระทรวงสาธารณสุข
- ได้รับรางวัลเหรียญเงิน จากการประกวดวงโยธวาทิตยามาฮา นักเรียนแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 8/2547 ของบริษัทสยามดนตรียามาฮา จำกัด
- สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สภานายิกาสภากาชาดไทย มีพระราชเสาวนีย์โปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้ประกาศว่า โรงเรียนเซนต์หลุยส์ เป็นสถาบันที่ให้ความร่วมมือจัดหาผู้บริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะ เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์อย่างสม่ำเสมอ นานกว่า 5 ปี
- ได้รับรางวัลร้านอาหารมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารระดับ “ดีมาก” ของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. 2547
- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร จากการประกวดวงโยธวาทิตนักเรียน นิสิต นักศึกษาชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย และชิงถ้วยพระราชทานฯ ครั้งที่ 23 ประจำปี 2547 ประเภท ข จัดโดยสำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ได้รับการรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง จากคณะกรรมการโครงการ “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ” จังหวัดฉะเชิงเทรา
- ได้ผ่านการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา 2547 – 2549
- ได้รับโล่การดำเนินงานธนาคารโรงเรียนดีเด่น และทุนการศึกษา 15,000 บาท ประจำปีการศึกษา 2548 โดยธนาคารออมสินภาค 11
- ได้รับรางวัลเหรียญเงินจากการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ในโครงการคัดสรรผลงานหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม ประจำปี 2548 ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภากระทรวงศึกษาธิการ
- ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับมัธยมศึกษา โครงการ “ฝึกพลังเยาวชนไทยต้านภัยไข้เลือดออก” ปี 2548 ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา กระทรวงสาธารณสุข

- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง โดยนำเสนอผลงานหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม โครงการ “บัญชีสานฝันตามรอยเบื้องพระยุคลบาท” ประจำปี 2549 ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ
- ธนาคารโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ได้รับโล่รางวัลธนาคารโรงเรียนดีเด่นพร้อมทุนการศึกษา โดย ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ภาค 11 ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2549
- ได้รับประกาศเกียรติคุณ “ร่วมสะอาดได้มาตรฐาน” จากกรมอนามัย ปีการศึกษา 2549
- ได้รับรางวัลห้องสมุดดีเด่นประเภทโรงเรียนขนาดใหญ่ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 1 ปีการศึกษา 2549
- ได้รับการรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง จากสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปี 2549
- ได้รับรางวัลธนาคารโรงเรียนส่งเสริมการออมดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2550 จากธนาคารออมสิน
- ได้รับรางวัลโครงการส่งเสริมสุขภาพ ปี 2550 ระดับเหรียญทอง จากโรงพยาบาลเมืองฉะเชิงเทรา
- ได้รับรางวัลชมเชย สุดยอดเยี่ยมแห่งปี (Best Public Toilet of the year) ประจำปี พ.ศ. 2551 จากศูนย์อนามัยที่ 3 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการประกวดโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่นด้านการป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออก ประจำปี 2551 จาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา
- ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการประกวดสุดยอดส้วมระดับจังหวัด ประจำปี พ.ศ.2551 ของจังหวัดฉะเชิงเทรา
- ได้รับรางวัลธนาคารโรงเรียนส่งเสริมการออมดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2551 จากธนาคารออมสิน
- ได้รับรางวัลสถานศึกษาพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษา ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2551 จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดงจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2551 ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 จากสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านปฐมวัย และประถมศึกษา – มัธยมศึกษา
- ภราดาณพล ประทุมราช ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้รับเกียรติบัตรผู้บริหารที่ร่วมกับคณาจารย์และบุคลากรทุกท่าน พัฒนาสถานศึกษาจนได้รับรางวัลพระราชทานในโครงการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับก่อนประถมศึกษา ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2551 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ระดับ 1 การพัฒนาดีเด่น ระดับมัธยมศึกษา โครงการประกวดโรงเรียนดีเด่นด้านการสร้างเสริมสุขภาพ ในเขตเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ปีการศึกษา 2552 จากโรงพยาบาลเมืองฉะเชิงเทรา

- ได้รับรางวัลธนาคารโรงเรียนส่งเสริมการออมและมีผลประกอบการประเภทดีเด่น เนื่องในวันออมแห่งชาติ ประจำปี 2552 จากธนาคารออมสิน

- ได้รับเกียรติบัตรผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสูงขึ้นจากเดิม (ปีการศึกษา 2550 - 2551) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1

- วังโยวาทิตโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้รับรางวัลชนะเลิศการเข้าร่วมประกวดดนตรีธนาคารโรงเรียน ธนาคารออมสิน ประจำปี 2553 จากธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร

- ได้รับการรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง ต่อเนื่องสมัยที่ 3 ปีการศึกษา 2553 จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

- ได้รับโล่รางวัลระดับเหรียญเงิน โดยนำเสนอผลงานหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม ในหัวข้อ “SWIS สารสนเทศแห่งการเรียนรู้” ประจำปี 2553 ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ

- ได้รับรางวัลโรงเรียนมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร ระดับ “ดีมาก” จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

- ได้รับรางวัลโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทองต่อเนื่องสมัยที่ 3 จากกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข

- ได้รับรางวัลจาก “งานประกวดวาดภาพเยาวชน ประจำปี 2554” ในด้านมีผลงานได้รับรางวัล และเป็นผู้สนับสนุนงานศิลปะ “รักป่า รักน้ำ รักอากาศ” จากบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

- ได้รับรางวัลชมเชย ประเภทโรงเรียน “การประกวดการบันทึกข้อมูลทรัพยากรชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น” (The Best Bio Gang Contest ครั้งที่ 3) จากสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

- ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวดโรงเรียนปลอดลูกน้ำยุงลายในเขตเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จากสำนักงานเขตเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

- ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับประถมและชนะเลิศระดับมัธยมศึกษา การประกวดโครงการนวัตกรรมสุขภาพดีเด่นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดีเด่นโรงเรียนในเขตเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จากโรงพยาบาลพุทธโสธร

- ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทานระดับมัธยมศึกษา ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2554 จากกระทรวงศึกษาธิการ

- ได้รับเกียรติบัตรผู้ให้การสนับสนุนนักเรียนเข้าแข่งขันตอบปัญหา โครงการแข่งขันตอบปัญหาประชาธิปไตยและการเลือกตั้งชิงแชมป์ โครงการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จากสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา
สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดฉะเชิงเทรา

- ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวดโรงเรียนปลอดลูกน้ำยุงลายในเขตเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
จากสำนักงานเขตเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

- ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับประถมและชนะเลิศระดับมัธยมฯ การประกวดโครงงาน
นวัตกรรมสุขภาพดีเด่น โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดีเด่นโรงเรียนในเขตเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
จากโรงพยาบาลพุทธโสธร

- ได้รับรางวัลการสนับสนุนการจัดแข่งขันกีฬานักเรียน (บาสเกตบอล) จังหวัดฉะเชิงเทรา
จากผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

- ได้รับเกียรติบัตรนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย เนื่องในโอกาสพระราช
พิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 12 สิงหาคม 2555 และเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรม-
โอรสธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 5 รอบ 28 กรกฎาคม
2555 จากศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา

- ได้รับประกาศเกียรติคุณชั้นที่ 3 เป็นสถาบันที่ให้ความร่วมมือจัดหาผู้บริจาคโลหิต
เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ อย่างสม่ำเสมอติดต่อกันนานกว่า 9 ปี รวมเป็นปริมาณโลหิตสะสมที่ได้รับบริจาค
เกินกว่า 3,200 หน่วย จากสภากาชาดไทย

- ได้รับประกาศเกียรติคุณบัตรในการให้ความอนุเคราะห์สถานที่ในการจัดกิจกรรม
“วันการศึกษาเอกชนจังหวัดฉะเชิงเทรา” ประจำปีการศึกษา 2555 จากชมรมสถานศึกษาเอกชนจังหวัด
ฉะเชิงเทรา

- ได้รับเกียรติบัตรในการสนับสนุนโครงการค่ายอาสาพัฒนาชนบท ในการจัดทำสนามเด็กเล่น
อนุบาล เป็นจำนวนเงิน 180,000 บาท ณ โรงเรียนบ้านท่ากลอย อำเภอท่าตะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา
จากโรงเรียนบ้านท่ากลอย (ทรัพย์กมลประชาสรรค์)

- ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2554
จากกระทรวงศึกษาธิการ

- ได้รับรางวัลโรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษาที่มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ระดับการศึกษาปฐมวัยดีมาก และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานดีมากระหว่างปีงบประมาณ 2555-2557
จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

- มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2554 ระดับ
ประถมศึกษาปีที่ 6 รวม 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มากกว่าร้อยละ 50 จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
การศึกษาเอกชน

- มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคะแนนเฉลี่ย สูงกว่าระดับชาติทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา 2555
จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1

- ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษา ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2555 ระดับจังหวัด จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1
- ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษา ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2555 จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบสาม (พ.ศ. 2554-2558) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
- โรงเรียนส่งเสริมการอ่านดีเด่น ปีการศึกษา 2556 จากธนาคารออมสิน
- มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2556 ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 รวม 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับเหรียญทองแดง จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2557 ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 รวม 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับเหรียญทองแดง จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- ผ่านการประเมินโรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษาที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมจากการนำเสนอผลงานนวัตกรรมการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เรื่องการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค 5 “กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการประกวดนวัตกรรมการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” จากสำนักงานศึกษาธิการภาค 5

7. อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียน

อัตลักษณ์

ยึดมั่นในสัจธรรม มีวิริยะ อุตสาหะ รับผิดชอบต่อสังคม

“St. Louis School Chachoengsao adheres to truth, persistence.

เอกลักษณ์

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา เทคโนโลยีเด่น เน้นภาษา พัฒนาสู่วิถีสากล

“St. Louis School Chachoengsao is technology – outstanding with emphasis on languages towards international development”

8. ทรัพยากรและงบประมาณ

8.1 แผนการใช้งบประมาณของโรงเรียน

รายรับ	งบประมาณปีการศึกษา			รายจ่าย	งบประมาณปีการศึกษา		
	2564	2565	2566		2564	2565	2566
เงินอุดหนุน รายบุคคล	34,647,369.18	34,606,795.99	35,095,326.47	เงินเดือน- ค่าจ้าง	82,586,754.77	72,282,899.00	73,869,766.00
ค่าธรรมเนียม การศึกษา	9,893,673.00	9,844,026.00	10,077,871.50	งบพัฒนา คุณภาพการ จัดการศึกษา	497,485.72	1,901,475.81	2,628,946.86
ค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	51,716,277.00	49,539,848.00	52,505,555.00	รายจ่ายอื่น ๆ	67,273,651.58	110,557,467.26	145,135,797.38
รายได้อื่น ๆ	63,852,837.72	108,762,998.44	126,587,576.96				
ฯลฯ				ฯลฯ			
รวม	160,110,156.90	202,753,668.43	224,266,329.93		150,357,892.07	184,741,842.07	221,634,510.24

8.2 แผนการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน

รายการ	ข้อมูลทรัพยากรปีการศึกษา			
	2564	2565	2566	2567
1. คอมพิวเตอร์เพื่อสำนักงาน	54	40	48	45
2. คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	220	240	233	230
3. SMART TV.	25	25	18	19
4. Projector	80	82	74	70
5. Interactive Whiteboard	70	70	64	60
6. iPad	79	79	79	70
7. iMac	90	90	90	90
8. Audio System	90	84	84	80
ฯลฯ				

8.3 แผนการรับนักเรียน

รายการ	จำนวนนักเรียนปีการศึกษา			
	2564	2565	2566	2567
ก่อนประถมศึกษา	544	486	558	539
ประถมศึกษา	1,202	1,216	1,225	1,153
มัธยมศึกษาตอนต้น	619	627	585	631
มัธยมศึกษาตอนปลาย	660	649	647	639
รวม	3,025	2,978	3,015	2,962

8.4 แผนการรับครูและบุคลากร

รายการ	จำนวนครูและบุคลากร			
	2564	2565	2566	2567
ครู	191	181	214	177
บุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	1
เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน	45	41	42	41
อื่น ๆ				
รวม	236	222	221	219

9. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

9.1 ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

9.1.1 ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2555

ระดับคุณภาพ ดีมาก ผลการรับรอง รับรอง

9.1.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2555

ระดับคุณภาพ ดีมาก ผลการรับรอง รับรอง

9.2 ผลการประเมินคุณภาพภายนอก (รอบ3)

9.2.1 ระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 ดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ 2 ดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ 3 ดีเยี่ยม

9.2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 ดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ 2 ดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ 3 ดีเยี่ยม

10. ผลการประเมินพัฒนาการและผลการทดสอบ

10.1 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2566

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

วิชา	จำนวน นักเรียน ผู้มีสิทธิ์ สอบ	จำนวน นักเรียน ที่เข้าสอบ	คะแนน เฉลี่ยระดับ ประเทศ ปี 2566	คะแนนเฉลี่ยผลการ ทดสอบ (O-NET)			*** ผลต่าง คะแนน เฉลี่ย (4)	*** ร้อยละ ของ คะแนน เฉลี่ย (5)	*** แปลผล พัฒนาการเทียบ กับร้อยละ 3 (6)
				2564 (1)	2565 (2)	2566 (3)			
คณิตศาสตร์	212	200	29.96	43.44	33.86	35.65	1.79	5.29	มีพัฒนาการ
วิทยาศาสตร์	212	198	40.75	38.54	44.88	47.80	2.92	6.51	มีพัฒนาการ
ภาษาไทย	212	201	57.30	55.45	53.36	57.71	4.35	8.15	มีพัฒนาการ
ภาษาอังกฤษ	212	201	37.32	58.98	57.88	56.17	-1.71	-2.95	ไม่มีพัฒนาการ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

วิชา	จำนวน นักเรียน ผู้มีสิทธิ์ สอบ	จำนวน นักเรียน ที่เข้าสอบ	คะแนน เฉลี่ยระดับ ประเทศ ปี 2566	คะแนนเฉลี่ยผลการ ทดสอบ (O-NET)			*** ผลต่าง คะแนน เฉลี่ย (4)	*** ร้อยละ ของ คะแนน เฉลี่ย (5)	*** แปลผล พัฒนาการเทียบ กับร้อยละ 3 (6)
				2564 (1)	2565 (2)	2566 (3)			
คณิตศาสตร์	161	148	25.38	31.58	24.59	28.54	3.95	16.06	มีพัฒนาการ
วิทยาศาสตร์	161	148	29.93	37.45	34.13	30.79	-3.34	-9.79	ไม่มีพัฒนาการ
ภาษาไทย	161	148	50.73	59.59	54.80	51.46	-3.34	-6.09	ไม่มีพัฒนาการ
ภาษาอังกฤษ	161	148	31.76	39.84	37.80	37.08	-0.72	-1.90	ไม่มีพัฒนาการ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

วิชา	จำนวน นักเรียน ทั้งหมด	จำนวน นักเรียน ที่เข้า สอบ	คะแนน เฉลี่ยระดับ ประเทศ ปี 2566	คะแนนเฉลี่ยผลการ ทดสอบ (O-NET)			*** ผลต่าง คะแนน เฉลี่ย (4)	*** ร้อยละของ คะแนน เฉลี่ย (5)	*** แปลผล พัฒนาการเทียบ กับร้อยละ 3 (6)
				2564 (1)	2565 (2)	2566 (3)			
คณิตศาสตร์	16	5	19.96	25.94	22.19	38.50	16.31	73.50	มีพัฒนาการ
วิทยาศาสตร์	16	8	29.09	29.66	28.85	40.80	11.95	41.42	มีพัฒนาการ
ภาษาไทย	16	4	40.78	51.74	41.15	47.20	6.05	14.70	มีพัฒนาการ
ภาษาอังกฤษ	16	5	26.19	32.61	22.90	60.84	37.94	165.67	มีพัฒนาการ
สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	16	4	33.09	39.25	33.13	47.31	14.18	42.83	มีพัฒนาการ

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

1. ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา (SWOT)

จุดแข็ง S-Strength

1. โรงเรียนมีการสนับสนุนและความร่วมมือจากผู้ปกครอง
2. โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครอง
3. โรงเรียนมีอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ดีและเพียงพอสำหรับการเรียนการสอน
4. โรงเรียนมีตำรากลางที่ได้มาตรฐานจากมูลนิธิฯ
5. โรงเรียนมีระบบการปกครองนักเรียนที่ดี
6. โรงเรียน มีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
7. โรงเรียนมีการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน (W-Weakness)

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้นยังไม่บรรลุเป้าหมายที่วางไว้
2. จำนวนเด็กแต่ละห้องมีจำนวนมากจึงยากต่อการจัดกิจกรรม ทำให้เด็ก อ่านหนังสือไม่คล่อง และอ่านหนังสือไม่ออก อีกส่วนหนึ่งผู้ปกครองไม่ค่อยให้ความช่วยเหลือเท่าที่ควร
3. การพัฒนานักเรียนเพื่อแข่งขันภายนอกยังมีน้อยและไม่กระจายอย่างทั่วถึง
4. การแจ้งข่าวสาร/เอกสาร ในการนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมการประกวดต่างๆ มีความล่าช้า (เอกสารมาถึงช้า)
5. การซ่อมแซมอุปกรณ์เทคโนโลยีในห้องเรียนบางครั้งมีความล่าช้าทำให้การเรียนการสอนบางห้องล่าช้าไปด้วย เช่น โปรเจคเตอร์ ไมโครโฟน
6. ผู้ปกครองบางส่วนยังไม่ปฏิบัติตามกฎจรรยาของโรงเรียน ปัญหาถดถอย การจอตลอดไม่ถูกที่
7. ผู้ปกครอง และนักเรียนบางส่วน ยังไม่ให้ความสำคัญ ต่อข้อมูลข่าวสารของทางโรงเรียนเท่าที่ควร
8. ผู้ปกครองและนักเรียนบางส่วนขาดความร่วมมือ ในด้านกิจกรรม และระเบียบวินัย
9. เด็กมีอายุต่ำกว่าเกณฑ์มากขึ้น/ไม่สามารถเลือกเด็กได้ทำให้การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เกิดความเสี่ยงในเรื่องของความปลอดภัยของเด็กและการจัดกิจกรรมไม่สะดวกราบรื่น
10. อาคารสถานที่ บางจุด ทรุดโทรม ฝนตกน้ำรั่ว การดำเนินซ่อมมีความล่าช้า ทำให้เกิดความเสี่ยงในเรื่องของความปลอดภัย
11. โรงเรียนไม่มีเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้เฉพาะทางสำหรับเด็กพิเศษที่มาเรียนร่วมชั้น เพื่อให้คำปรึกษากับผู้ปกครองและครู

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (O-Opportunities)

1. มีความร่วมมือและการสนับสนุนของผู้ปกครอง
2. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากสมาคมศิษย์เก่า
3. บุคลากรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. ครูและนักเรียนมีความเชี่ยวชาญการใช้เทคโนโลยี
5. โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย
6. มีศิษย์เก่าที่มีชื่อเสียงและประสบความสำเร็จ

7. โรงเรียนอยู่ใกล้ศูนย์การเรียนรู้ มีภูมิปัญญาเข้ามาช่วยในการจัดการเรียนการสอน
8. โรงเรียน มีการสร้างเครือข่ายทางการศึกษาที่ดี
9. สภาพปัจจุบันเทคโนโลยีมีความทันสมัย ทำให้ครูและนักเรียนมีการเรียนรู้หลายช่องทางผ่านเทคโนโลยี
10. โรงเรียนตั้งอยู่ในจังหวัดที่อยู่ในโครงการระเบียบเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC)

อุปสรรค (T - Threats)

1. โรงเรียนไม่สามารถเลือกเด็กได้ ทำให้ต้องรับสมัครนักเรียนที่ไม่เก่งเข้ามาเรียน ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
2. โครงการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยียังไม่มีอย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติงานเน้นงานเอกสาร สิ้นเปลืองงบประมาณ
3. พฤติกรรมของนักเรียนเปลี่ยนไป ไม่สนใจ นำโทรศัพท์มาใช้ ส่วนใหญ่
4. หน่วยงานภายนอก โดยเฉพาะภาครัฐ ส่งเอกสารมาถึงล่าช้า ทำให้นักเรียนเสียโอกาส
5. เด็กนักเรียนไม่ให้ความสำคัญกับ ภูมิปัญญาไทย แต่ให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีมากกว่า
6. ครูผู้สอนสอนหลายระดับชั้นส่งผลให้การเตรียมการสอนไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ
7. โรงเรียนมีคู่แข่งเพิ่มมากขึ้น และมีการแข่งขันทางการศึกษาสูง ผู้ปกครองส่งบุตรหลานเรียนโรงเรียนรัฐบาล
8. มีการเปรียบเทียบอัตราค่าเล่าเรียนระหว่างโรงเรียนเอกชนและรัฐบาล
9. สภาพเศรษฐกิจตกต่ำส่งผลทำให้ผู้ปกครองมีรายได้ลดลง ทำให้นักเรียนลดน้อยลง
10. เนื่องจาก สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่งผลทำให้ผู้ปกครองมีกำลังที่จะช่วยสนับสนุน ในกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนลดน้อยลง
11. การเกิดโรคระบาด Covid ทำให้โรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนตามปฏิทินที่กำหนด และต้องมาตรการต่างๆ ที่ต้องดำเนินการในการเรียนการสอน เช่น การเรียนการสอนออนไลน์

2. วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต

3. พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาโรงเรียนให้โดดเด่นตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอเพียง และสอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ยกระดับให้โรงเรียนมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต
3. ขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล
4. เสริมสร้างครูและบุคลากรให้มีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต
5. ส่งเสริมการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้โดดเด่นตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต และสอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อยกระดับให้โรงเรียนมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต
3. เพื่อขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล
4. เพื่อเสริมสร้างครูและบุคลากรให้มีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต
5. เพื่อส่งเสริมการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

5. เป้าหมาย

1. โรงเรียนมีความโดดเด่นตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต และสอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. โรงเรียนมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต
3. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล
4. ครูและบุคลากรมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต
5. โรงเรียนมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

6. ยุทธศาสตร์โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาความโดดเด่นการจัดการศึกษาแนวมงฟอร์ต
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพโรงเรียนในยุค Digital
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพในยุค Digital
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาความโดดเด่นการจัดการศึกษาแนวมงฟอร์ต

จุดมุ่งหมาย

พัฒนาโรงเรียนให้โดดเด่นตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต และสอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 2)
2. ร้อยละของครูผู้สอนและบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลคุ้มครอง และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 3)

3. จำนวนเครือข่ายทางครอบครัว ชุมชนที่มีคุณภาพ เพื่อช่วยส่งเสริมการดูแลคุ้มครองและปกป้องนักเรียนจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ในมิติที่ 2 และ 3 ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต (มิติที่ 4, 6, 8)
4. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ (มาตรฐานที่ 10.6) (มิติที่ 3, 4, 6, 8)
5. มีสถานที่เอื้อต่อการให้คำปรึกษาช่วยเหลือนักเรียนที่ช่วยให้นักเรียนสามารถเข้าถึงการศึกษา (มิติที่ 3, 5)
6. ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงได้รับการดูแลช่วยเหลือ (มิติที่ 3, 5)
7. จำนวนเครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนที่มีความเชี่ยวชาญในกิจกรรมบำบัดหรือเป็นที่ปรึกษาในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (มิติที่ 4, 6, 8)
8. รับนักเรียนที่มาจากส่วนของสังคมที่ด้อยโอกาส ทางร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ อย่างน้อยร้อยละ 1 ของจำนวนนักเรียนในโรงเรียน (มิติที่ 2)
9. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการลดหรือดูดซับก๊าซเรือนกระจกการส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างเสริมความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน
10. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) อย่างน้อยปีการศึกษาละ 3 กิจกรรม
11. มีสารสนเทศแสดงการลดหรือดูดซับก๊าซเรือนกระจกในโรงเรียน
12. มีหลักสูตรที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดอัตลักษณ์ทางการศึกษาของโรงเรียน (ยึดมั่นในสัจธรรม มีความวิริยะอุตสาหะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม)
13. ร้อยละของนักเรียนที่มีอัตลักษณ์ตามอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ ในระดับดีมากขึ้นไป (มิติที่ 1, 4, 8)
14. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาในการบำเพ็ญประโยชน์ด้วยตนเองต่อสังคม ปีการศึกษาละไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในยุค Digital

จุดมุ่งหมาย

ยกระดับให้โรงเรียนมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนหลักสูตรที่เป็นการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มีความสนใจ
2. จำนวนกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ผสมผสานระหว่าง On-Site และ Online ในแต่ละช่วงชั้น
3. จำนวนช่วงชั้นที่นักเรียนมีผลงานที่ส่งเสริมให้เกิดทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs)
4. จำนวนผลงานของนักเรียนที่ได้รับรางวัลระดับมูลนิธิฯ ระดับเขต ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ระดับนานาชาติ โดยผลงาน ชิ้นงานแต่ละชิ้นให้ครบกลุ่ม (3Rs 8Cs)
5. ร้อยละของนักเรียนมีทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)
6. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ
 - 6.1 ร้อยละของผู้เรียนในระดับประถมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์เกรดเฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระตั้งแต่

3.00 ขึ้นไป

6.2 ร้อยละของผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นมีผลสัมฤทธิ์เกรดเฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระ ตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป

6.3 ร้อยละของผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีผลสัมฤทธิ์เกรดเฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป

7. พัฒนาการผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากการสอบวัดคุณภาพของสมาพันธ์สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนในเครือของคณะมูลนิธิฯ ใน วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาคณิตศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษตามค่า T-Score โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ต่อปี การศึกษา

8. ผลการสอบ CEFR หรือเทียบเท่าของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปีการศึกษา

- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 อยู่ในระดับ A1
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อยู่ในระดับ A2
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อยู่ในระดับ B1
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 อยู่ในระดับ B2

9. ผู้เรียนมีผลการทดสอบเทียบเคียงความรู้ภาษาจีนในระดับชั้น ป.1-6 ระดับ YCT ในระดับชั้น ม.1-6 ระดับ HSK /HSKK

10. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณในแต่ละระดับชั้น ดังนี้

- 10.1 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.1
- 10.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.2
- 10.3 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.3
- 10.4 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.4
- 10.5 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.5
- 10.6 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.6
- 10.7 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.1
- 10.8 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.2
- 10.9 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.3
- 10.10 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.4
- 10.11 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.5
- 10.12 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.6

11. มีการใช้ตำรากลาง ภาษาอังกฤษ ข้อสอบวัดและประเมินผลนักเรียนที่ใช้ตำรากลาง ภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่อ Digital ร่วมกับสถาบันที่ได้มาตรฐานสากล

12. มีการจัดการเรียนรู้รายวิชา Montfort Studies ในระดับชั้นปฐมวัย 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6

13. ใช้หนังสือดรูกศึกษาในระดับชั้นปฐมวัย ถึง ชั้นประถมศึกษาศึกษาปีที่ 4 และใช้แบบฝึกหัด ดรูกศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4

14. ใช้แบบฝึกหัดคัดไทยและแบบฝึกหัดคัดอังกฤษ (Handwriting) ของมูลนิธิฯในระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6

15. มีบริการหนังสือหรือสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)

16. จำนวนสื่อ นวัตกรรมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียนที่ผ่านการพิจารณาคุณภาพการพิจารณาคุณภาพระดับดีมากขึ้นไปจนได้รับการเผยแพร่ผลงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
17. จำนวนผลงานด้านเทคโนโลยีของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลในระดับต่างๆ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

จุดมุ่งหมาย

ขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนเทียบเคียงการดำเนินการบริหารจัดการโรงเรียนให้เป็นตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากลของ สพฐ.
2. มีผลการประเมินการบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลตามคู่มือการบริหารหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ในภาพรวมระดับคุณภาพดีมากขึ้นไป
3. ร้อยละความพึงพอใจของโรงเรียนและฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนต่อการใช้อุปกรณ์สารสนเทศของมูลนิธิฯ
4. จำนวนงานวิจัยสถาบันเชิงประยุกต์ (Applied Research)
5. มีแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ลดลง คุณภาพบุคลากร ระบบการเงินและด้านความปลอดภัย
6. มีแผนการบริหารจัดการสภาวะวิกฤติ (Crisis Management) ที่เกี่ยวกับโรคระบาดภัยพิบัติและการสื่อสาร
7. มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานโรงเรียนและมาตรฐานมูลนิธิฯ ในภาพรวมทุกมาตรฐานแต่ละปีการศึกษา **ไม่ต่ำกว่าระดับดีเลิศ**

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพในยุค Digital

จุดมุ่งหมาย

เสริมสร้างครูและบุคลากรให้มีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีคู่มือระบบงานทรัพยากรมนุษย์ของโรงเรียน
2. มีการอบรมเกี่ยวกับระบบงานทรัพยากรมนุษย์ตามคู่มือมูลนิธิฯให้กับผู้รับผิดชอบงานทรัพยากรมนุษย์
3. มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามคู่มือการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของมูลนิธิฯ
4. มีเครือข่ายความร่วมมืองานทรัพยากรมนุษย์โรงเรียน
5. มีรายงานสรุปผลความก้าวหน้าดำเนินการหรือประสานงานในการวางแผน การอบรม พัฒนาบุคลากรของโรงเรียน ตามมาตรฐานวิชาชีพทั้งในส่วนของการพัฒนาตามพื้นฐาน (Basic) และเฉพาะทาง Technical, Specific Skill) ของแต่ละสายงานที่รับผิดชอบในโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน
6. มีแผนการจัดอัตรากำลังเพื่อเตรียมความพร้อมในการเตรียมสู่ตำแหน่งหัวหน้างานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน

7. ครูผู้สอนภาษาต่างประเทศได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยปีการศึกษาละ 40 ชั่วโมง

8. ครูผู้สอนตำรากลางภาษาอังกฤษ 3 วิชา (ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์) ได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อจัดการเรียนรู้ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง

9. ครูผู้สอนสังกัดกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระศิลปะ และกลุ่มสาระการงานอาชีพ ได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง

10. บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง

11. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีในยุค Digital ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายโรงเรียน

จุดมุ่งหมาย

ส่งเสริมการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนกลุ่มสาระที่มีการแบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในโรงเรียนแต่ละภาคเรียน
2. จำนวนบุคลากรแต่ละโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ เป็นผู้แบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในแต่ละภาคเรียน
3. จัดเก็บคลังความรู้ Best Practice นวัตกรรมของครูและบุคลากรในโรงเรียน ในระบบ SWIS
4. จำนวนเครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่าชุมชนที่มีความชำนาญด้านวิชาชีพได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างน้อย 3 เครือข่าย
5. จำนวนกิจกรรมที่ช่วยเหลือชุมชนโดยความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับเครือข่าย อย่างน้อย 2 กิจกรรม

ส่วนที่ 3 การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และโครงการ กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาความโดดเด่นการจัดการศึกษาแนวม้งฟอร์ต

กลยุทธ์ที่ 1.1 โรงเรียนมีการคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ เคารพศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์การหล่อหลอมบุคคลและเปิดโอกาสทางการศึกษาส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สิทธิเด็กคามยุติธรรมและสันติ(มิติที่ 2,3,6)

1.2 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการพัฒนาให้นักเรียนให้ครบ (มิติที่ 3, 6)

1.3 การจัดการศึกษาเพื่อผู้ด้อยโอกาส (มิติที่ 2)

1.4 ยกระดับการจัดการศึกษาที่เคารพต่อชุมชนของชีวิต (Community of Life/Our Common Home) (มิติที่ 7)

1.5 พัฒนาอัตลักษณ์นักเรียนตามอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิให้เป็นจุดเด่นเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา(มิติที่ 1)

1.6 โรงเรียนเสริมสร้างวัฒนธรรมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (มิติที่ 1)

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ข้อที่ 1 โรงเรียนมีความโดดเด่นตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวม้งฟอร์ต และสอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 1.1 โรงเรียนมีการคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ เคารพศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์การหล่อหลอมบุคคลและเปิดโอกาสทางการศึกษาส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สิทธิเด็กคามยุติธรรมและสันติ(มิติที่ 2,3,6)	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 2)	1.แผนงานนโยบายและแผนฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2. แผนงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฝ่ายกิจการนักเรียน 3. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
	2. ร้อยละของครูผู้สอนและบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลคุ้มครอง และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 3)	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฝ่ายกิจการนักเรียน 3. แผนงานกิจกรรมฝ่ายกิจการนักเรียน 4.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมฝ่ายวิชาการ
	3. จำนวนเครือข่ายทางครอบครัวชุมชนที่มีคุณภาพ เพื่อช่วยส่งเสริมการดูแลคุ้มครองและปกป้องนักเรียนจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ในมิติที่ 2 และ 3 ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวม้งฟอร์ต (มิติที่ 4, 6, 8)	1.แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน 2.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ
กลยุทธ์ที่ 1.2 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการพัฒนาให้นักเรียนให้ครบ (มิติที่ 3, 6)	1. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิ (มาตรฐานที่ 10.6) (มิติที่ 3, 4, 6, 8)	1.แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนงานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 3.แผนงานอภิบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
		ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 4.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ
	2. มีสถานที่เอื้อต่อการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือนักเรียนที่ช่วยให้นักเรียน สามารถเข้าถึงการปรึกษา (มิติที่ 3, 5)	1.แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งาน แนะแนว ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารทั่วไป
	3. ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงได้รับ การดูแลช่วยเหลือ (มิติที่ 3, 5)	1.แผนงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งาน แนะแนว ฝ่ายวิชาการ 3. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการ นักเรียน
	4. จำนวนเครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ที่ มีความเชี่ยวชาญ ใน กิจกรรมบำบัดหรือเป็นที่ปรึกษาในการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน (มิติที่ 4,6,8)	1.แผนงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งาน แนะแนว ฝ่ายวิชาการ 3. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการ นักเรียน
กลยุทธ์ที่ 1.3 การจัดการศึกษาเพื่อ ผู้ด้อยโอกาส (มิติที่ 2)	1. รับนักเรียนที่มาจากส่วนของสังคมที่ ด้อยโอกาส ทางร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ อย่างน้อยร้อยละ 1 ของ จำนวนนักเรียนในโรงเรียน (มิติที่ 2)	1. แผนงานการเงินและบัญชี ฝ่ายธุรการ-การเงิน 2. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 4.แผนงานอภิบาล ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
กลยุทธ์ที่ 1.4 ยกระดับการจัด การศึกษาที่เคารพต่อชุมชนของชีวิต (Community of Life/Our Common Home) (มิติที่ 7)	1. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการลด หรือดูดซับก๊าซเรือนกระจกการส่งเสริม กิจกรรมที่สร้างเสริมความเป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ งานกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่าย วิชาการ 1.1 โครงการสิ่งแวดล้อม ป.1-ม.6 1.2 โครงการสำรวจแม่น้ำ บางปะกง 2.แผนงานกลุ่มสาระฯสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2.1 กิจกรรมวันสัปดาห์นาคะเสถียร 3. แผนงานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน 3.1 กิจกรรมSLCรักษ์สิ่งแวดล้อม 4.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	2.จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) อย่างน้อยปีการศึกษาละ 3 กิจกรรม	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 2. แผนงานกิจกรรม ฝายกิจการนักเรียน 2.1 กิจกรรมSLC รักษ์สิ่งแวดล้อม
	3. มีสารสนเทศแสดงการลดหรือดูดซับ ก๊าซเรือนกระจกในโรงเรียน	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 2. แผนงานกิจกรรม ฝายกิจการนักเรียน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ 1.5 พัฒนาอัตลักษณ์นักเรียนตามอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิให้เป็นจุดเด่นเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา (มิติที่ 1)	1. มีหลักสูตรที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดอัตลักษณ์ทางการศึกษาของโรงเรียน (ยึดมั่นในศีลธรรม มีความวิริยะอุตสาหะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม)	1. แผนงานพัฒนาหลักสูตรการสอนฝ่ายวิชาการ 2. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 2.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 2.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 2.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 3. แผนงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฝ่ายกิจการนักเรียน 4. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน
	2. ร้อยละของนักเรียนที่มีอัตลักษณ์ตามอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิ ในระดับดีมากขึ้นไป (มิติที่ 1, 4, 8)	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
		ภาษาต่างประเทศ 2. แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน
กลยุทธ์ที่ 1.6 โรงเรียนเสริมสร้างวัฒนธรรมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (มิติที่ 1)	1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาในการบำเพ็ญประโยชน์ด้วยตนเองต่อสังคมปีการศึกษาละไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง	1. แผนงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 1.1 บันทึกความดีผ่านระบบSWIS 2. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 3.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพโรงเรียนในยุค Digital

กลยุทธ์ที่ 2.1 โรงเรียนส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับผู้มีความสนใจ

2.2 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่าน Digital เพื่อการศึกษาสำหรับนักเรียน

2.3 ยกระดับคุณภาพนักเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) ที่สอดคล้องกับหลักสูตรฐานสมรรถนะและมีความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)

2.4 พัฒนาคำร่าเรียน นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ยุค Digital ให้มีคุณภาพมาตรฐานที่เข้าถึงได้ไม่จำกัดสถานที่และเวลา

2.5 พัฒนาผู้เรียนมีความรอบรู้ด้านเทคโนโลยีในยุค Digital

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ข้อที่ 2 โรงเรียนมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต กลยุทธ์ที่ 2.1 โรงเรียนส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับผู้มีความสนใจ	1. จำนวนหลักสูตรที่เป็นการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มีความสนใจ	1. แผนงานพัฒนาหลักสูตรการสอนฝ่ายวิชาการ
กลยุทธ์ที่ 2.2 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่าน Digital เพื่อการศึกษาสำหรับนักเรียน	1. จำนวนกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ผสมผสานระหว่าง On-Site และ Online ในแต่ละช่วงชั้น	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
กลยุทธ์ที่ 2.3 ยกระดับคุณภาพนักเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) ที่สอดคล้องกับหลักสูตรฐานสมรรถนะและมีความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)	1. จำนวนช่วงชั้นที่นักเรียนมีผลงานที่ส่งเสริมให้เกิดทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs)	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
		คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การ งานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
	2. จำนวนผลงานของนักเรียนที่ได้รับ รางวัลระดับมูลนิธิฯ ระดับเขต ระดับ จังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ระดับ นานาชาติ โดยผลงาน ชิ้นงานแต่ละชิ้น ให้ครบคลุม (3Rs 8Cs)	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การ งานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
	3. ร้อยละของนักเรียนมีทักษะความ เป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ
	4.ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์เกรด เฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 4.1 ร้อยละของผู้เรียนในระดับ ประถมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์เกรดเฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป 4.2 ร้อยละของผู้เรียนในระดับ มัธยมศึกษาตอนต้นมีผลสัมฤทธิ์เกรด	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานวัดผลและประเมินผล ฝ่าย วิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	เฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป 4.3 ร้อยละของผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีผลสัมฤทธิ์ เกรดเฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป	
	5.พัฒนาการผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากการสอบวัดคุณภาพของสมาพันธ์สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนในเครือของมูลนิธิฯ ในวิชาวิทยาศาสตร์ วิชาคณิตศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษตามค่า T-Score โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ต่อปีการศึกษาละ 2 ต่อปีการศึกษา	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
	6.ผลการสอบ CEFR หรือเทียบเท่า ของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปีการศึกษา -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 อยู่ใน ระดับ A1 -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อยู่ใน ระดับ A2 -ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อยู่ใน ระดับ B1 -ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 อยู่ใน ระดับ B2	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ งานพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ
	7.ผู้เรียนมีผลการทดสอบเทียบเคียง ความรู้ภาษาจีนในระดับชั้น ป.1-ป.6 ระดับ YCT ในระดับชั้น ม.1 – ม.6 ระดับ HSK /HSKK	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ งานพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ
	8. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการ อ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณในแต่ละระดับชั้น ดังนี้ 8.1 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการ อ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ป.1	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
	8.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการ อ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ	

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	ป.2	
	8.3 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.3	
	8.4 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.4	
	8.5 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.5	
	8.6 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.6	
	8.7 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.1	
	8.8 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.2	
	8.9 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.3	
	8.10 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.4	
	8.11 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.5	
	8.12 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.6	
กลยุทธ์ที่ 2.4 พัฒนาศักยภาพนักเรียนนวัตกรรม แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียน	1. มีการใช้ตำรากลาง ภาษาอังกฤษ ข้อสอบวัดและประเมินผลนักเรียนที่ใช้	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
เรียนรู้ยุค Digital ให้มีคุณภาพ มาตรฐานที่เข้าถึงได้ไม่จำกัดสถานที่ และเวลา	ตำรากลางภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่อ Digital ร่วมกับสถาบันที่ได้ มาตรฐานสากล	1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 1.4 แผนงานพัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ
	2. มีการจัดการเรียนรู้รายวิชา Montfort Studies ในระดับชั้น ปฐมวัย 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ฝ่ายวิชาการ 2. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการ นักเรียน 3. แผนงานฝ่ายกิจกรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน
	3. ใช้หนังสือดรณศึกษาในระดับชั้น ปฐมวัย ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และใช้แบบฝึกหัดดรณศึกษาใน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 4	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ
	4. ใช้แบบฝึกหัดคัดไทยและแบบฝึกหัด คัดอังกฤษ (Handwriting) ของมูลนิธิฯ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ
	5. มีบริการหนังสือหรือสื่อการเรียนรู้ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบ ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)	-แผนงานห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ
	6. จำนวนสื่อ นวัตกรรมในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียนที่ผ่านการ พิจารณาคุณภาพการพิจารณาคุณภาพ ระดับดีมากขึ้นไปจนได้รับการเผยแพร่ ผลงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษา

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
		1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
กลยุทธ์ที่ 2.5 พัฒนาผู้เรียนมีความรอบรู้ด้านเทคโนโลยีในยุค Digital	1.จำนวนผลงานด้านเทคโนโลยีของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฝายวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

- 3.2 ยกระดับการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิฯ
- 3.3 พัฒนาการกำกับและติดตามโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 3.4 การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)
- 3.5 ยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ข้อที่ 3 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล	1. โรงเรียนเทียบเคียงการดำเนินการบริหารจัดการโรงเรียนให้เป็นตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากลของสพฐ.	1.แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิฯ	1. มีผลการประเมินการบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลตามคู่มือการบริหารหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ในภาพรวมระดับคุณภาพดีมากขึ้นไป	1.แผนงานบริหาร ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ 3.แผนงานบริหารฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน 4.แผนงานบริหารฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายธุรการ-การเงิน 5.แผนงานบริหารฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 3.3 พัฒนาการกำกับและติดตามโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. ร้อยละความพึงพอใจของโรงเรียนและฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนต่อการใช้ข้อมูลสารสนเทศของมูลนิธิฯ	1.แผนงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
กลยุทธ์ที่ 3.4 การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	1. มีแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ลดลง คุณภาพบุคลากร ระบบการเงินและด้านความปลอดภัย	1. แผนบริหารความเสี่ยงคุณภาพนักเรียน ฝ่ายวิชาการ 2. แผนบริหารความเสี่ยงจำนวนนักเรียนที่ลดลง ฝ่ายวิชาการ 3. แผนบริหารความเสี่ยงคุณภาพบุคลากร ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 4. แผนบริหารความเสี่ยงระบบการเงิน ฝ่ายธุรการ-การเงิน 5.แผนบริหารความเสี่ยง ด้านความปลอดภัย ฝ่ายกิจการนักเรียนและฝ่ายบริหารทั่วไป
	2. มีแผนการบริหารจัดการสภาวะวิกฤติ (Crisis Management) ที่เกี่ยวกับโรคระบาด ภัยพิบัติและการสื่อสาร	1.แผนการบริหารจัดการสภาวะวิกฤติโรคระบาด งานพยาบาล ฝ่ายบริหารทั่วไป 2. แผนการบริหารจัดการสภาวะวิกฤติภัยพิบัติ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย งานสวัสดิภาพและความปลอดภัย ฝ่ายกิจการนักเรียน 3.แผนงานจัดการสภาวะวิกฤติการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
		สื่อสาร งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
กลยุทธ์ที่ 3.5 ยกระดับมาตรฐาน คุณภาพการศึกษา	1. มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานโรงเรียนและมาตรฐานมูลนิธิ ฯ ในภาพรวมทุกมาตรฐานแต่ละปี การศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับดีเลิศ	- แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพในยุค Digital

กลยุทธ์ที่ 4.1 สร้างความเข้มแข็งของระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ

4.2 พัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ

4.3 พัฒนาบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

4.4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพพร้อมสู่ยุค Digital

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ข้อที่ 4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต กลยุทธ์ที่ 4.1 สร้างความเข้มแข็งของระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ	1. มีคู่มือระบบงานทรัพยากรมนุษย์ของโรงเรียน	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
	2. มีการอบรมเกี่ยวกับระบบงานทรัพยากรมนุษย์ตามคู่มือมูลนิธิให้กับผู้รับผิดชอบงานทรัพยากรมนุษย์	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
	3. มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามคู่มือการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของมูลนิธิ	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
	4. มีเครือข่ายความร่วมมืองานทรัพยากรมนุษย์โรงเรียน	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	1. มีรายงานสรุปผลความก้าวหน้าดำเนินการหรือประสานงานในการวางแผน การอบรม พัฒนาบุคลากรของโรงเรียน ตามมาตรฐานวิชาชีพทั้งในส่วนของการพัฒนาตามพื้นฐาน (Basic) และเฉพาะทาง Technical, Specific Skill) ของแต่ละสายงานที่รับผิดชอบในโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
กลยุทธ์ที่ 4.3 พัฒนาบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน	1. มีแผนการจัดอัตรากำลังเพื่อเตรียมความพร้อมในการเตรียมสู่ตำแหน่งหัวหน้างานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
กลยุทธ์ที่ 4.4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพพร้อมสู่ยุค Digital	1. ครูผู้สอนภาษาต่างประเทศได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อจัดการเรียนการสอน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 40 ชั่วโมง 2. ครูผู้สอนตำรากลางภาษาอังกฤษ 3 วิชา (ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์) ได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อจัดการเรียนรู้ ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2. แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	3. ครูผู้สอนสังกัดกลุ่มสาระภาษาไทย สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระศิลปะ และกลุ่มสาระการงานอาชีพได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง 4. บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง	
	1.ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีในยุค Digital ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง	1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5.1 ยกระดับการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางการศึกษาระหว่างบุคลากรภายในและภายนอก
โรงเรียน

5.2 ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของโรงเรียน
และชุมชน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ข้อที่ 5 โรงเรียนมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน กลยุทธ์ที่ 5.1 ยกระดับการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางการศึกษาระหว่างบุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียน	1. จำนวนกลุ่มสาระที่มีการแบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในโรงเรียนแต่ละภาคเรียน	1.แผนงานนิเทศการจัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมนิเทศในโรงเรียน 1.2 กิจกรรมนิเทศไตรภาคีภาคตะวันออกเฉียง (SLC , ACS , ACR)
	2. จำนวนบุคลากรแต่ละโรงเรียนในเครือมูลนิธิ เป็นผู้แบ่งปัน Best Practiceนวัตกรรม ในแต่ละภาคเรียน	1.แผนงานนิเทศการจัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมนิเทศในโรงเรียน 1.2 กิจกรรมนิเทศไตรภาคีภาคตะวันออกเฉียง (SLC , ACS , ACR)
	3. จัดเก็บคลังความรู้ Best Practice นวัตกรรมของครูและบุคลากรในโรงเรียน ในระบบ SWIS	1.แผนงานนิเทศการจัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
กลยุทธ์ที่ 5.2 ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของโรงเรียนและชุมชน	1. จำนวนเครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนที่มีความชำนาญด้านวิชาชีพได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างน้อย 3 เครือข่าย	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3.แผนงานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน
	2. จำนวนกิจกรรมที่ช่วยเหลือชุมชน โดยความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับเครือข่าย อย่างน้อย 2 กิจกรรม	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3.แผนงานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน

ส่วนที่ 4 การกำหนดแผนการดำเนินงานและงบประมาณ

ส่วนที่ 4 การนำเป้าหมาย กลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จไปสู่การปฏิบัติรายปี โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

พันธกิจข้อที่ 1 พัฒนาโรงเรียนให้โดดเด่นตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพหุวัฒนธรรม และสอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เป้าหมายที่ ข้อที่ 1 โรงเรียนมีความโดดเด่นตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพหุวัฒนธรรม และสอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาความโดดเด่นการจัดการศึกษาแนวทางพหุวัฒนธรรม

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: 1. ฝ่ายวิชาการ 2. ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. สำนักผู้อำนวยการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม: 1. ฝ่ายธุรการ-การเงิน 2. ฝ่ายบริหารทั่วไป

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม.1.2 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ม.ที่ 1.1-1.6, ม.ที่ 2.1-2.4 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิ: ม.ที่ 1.1-1.3

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
ก ล ยุ ท ธิ์ ที่ 1 . 1 โรงเรียนมีการ คุ้มครองและป้องกัน ภัยคุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่ เคารพ ศักดิ์ศรีของความเป็น มนุษย์การหล่อหลอม บุคคลและเปิดโอกาส ทางการศึกษาส่งเสริม สิทธิมนุษยชน สิทธิ เด็กความยุติธรรม และสันติ(มิติที่2,3,6)	1.1.1. จัดทำนโยบายและคำ สัญญาดูแล คุ้มครองและ ปกป้องนักเรียนจากภัยคุกคาม ในชีวิตรูปแบบใหม่ระหว่าง โรงเรียนกับบุคลากร (มิติที่ 2)	1. ร้อยละของ นักเรียนที่ได้รับการ ดูแลคุ้มครองและ ป้องกันภัยคุกคามใน ชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติ ที่ 2)	1.แผนงานนโยบายและแผน สำนักผู้อำนวยการ 2. แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	100	100	100	1.งานนโยบายและแผน สำนักผู้อำนวยการ 2.งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน 3. งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.1.2 มีผู้รับผิดชอบในโรงเรียน ที่มีหน้าที่ในการดูแลและ ปกป้องจากภัยคุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่ โดยเป็นการทำงาน ร่วมกันระหว่างฝ่ายวิชาการกับ แผนกปกครอง แผนกกิจกรรม ฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือ นักเรียนและกำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน (มิติที่ 2)	2. ร้อยละของ ครูผู้สอนและบุคลากร ที่มีความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับการ ดูแลคุ้มครอง และ ป้องกันภัยคุกคามใน ชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 3)	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	85	87	89	1. งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	
	1.1.3 อบรมหัวข้อเกี่ยวกับเรื่อง เพศศึกษา เพศวิถี ให้บุคลากร และนักเรียนและเข้าใจความ แตกต่างทางเพศ เพศวิถี การ ป้องกันตัวที่เป็นภัยคุกคามทาง เพศและความเท่าเทียมทางเพศ (มิติที่ 2)		1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1. งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	
	1.1.4 การอบรม ปลุกฝัง เสริม ทักษะนักเรียนในการป้องกัน และดูแลตนเองเกี่ยวกับภัย คุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ เช่น ภัยธรรมชาติ ภัยที่เกิดจากสื่อ ออนไลน์ ฯลฯ (มิติที่ 2)		1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.1.5 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ ปลูกฝังแนวทางการจัดการ ความขัดแย้งโดยแนวทางสันติ วิธี เพื่อลดปัญหาการทะเลาะ วิวาท (มิติที่ 2)		1.แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	✓	✓	✓	1.แผนงานส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	
	1.1.6 ส่งเสริมการป้องกันการ ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ (Corruption) เพื่อสรรค์สร้างสังคมคุณภาพ (มิติที่ 2)		1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	✓	✓	✓	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ ฝ่ายวิชาการ 2.งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน	
	1.1.7 การจัดการเรียนการสอน สอดแทรกเรื่องสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ให้กับ นักเรียน (มิติที่ 2)		1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระฯสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ กลุ่ม สาระสังคมศึกษาฯ ฝ่ายวิชาการ	
	1.1.8 อบรมครู บุคลากรและ นักเรียน ในมิติการยอมรับ สภาพเดียวกัน (IncarnationalMethodology) ตามทิศทางการจัดการศึกษาใน แนวมงฟอร์ต (MEC) (มิติที่ 3)		1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.1.9 สร้างเครือข่ายทาง ครอบครัว ชุมชน เพื่อดูแล คุ้มครองและปกป้องนักเรียน จากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบ ใหม่ (มิติที่ 6)	3. จำนวนเครือข่าย ทางครอบครัว ชุมชน ที่มีคุณภาพ เพื่อช่วย ส่งเสริม การดูแล คุ้มครองและปกป้อง นักเรียน จาก ภัย คุกคามในชีวิตรูปแบบ ใหม่ในมิติที่ 2 และ 3 ตามทิศทางการจัด การศึกษาในแนว ม่งฟอร์ต (มิติที่ 4, 6, 8)	1.แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน 2.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	3	5	7	1.งานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน 2.งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	
1.2 โรงเรียนมีระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเพื่อการ พัฒนานักเรียนให้ ครบ (มิติที่ 3, 6)	1.2.1 จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. มีระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ตามมาตรฐาน คุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนในเครือ มูลนิธิฯ (มาตรฐานที่ 10.6) (มิติที่ 3, 4, 6, 8)	1.แผนงานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนงานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งาน กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 2.งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	
	1.2.2 นำการศึกษาแนวม่ง ฟอร์ต พัฒนานักเรียนให้มี วิสัยทัศน์ฝ่ายจิตตามคุณค่า พระวรสารมาขับเคลื่อนพัฒนา		1.แผนงานอภิบาล สำนักผู้อำนวยการ 2.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ	✓	✓	✓	1.งานอภิบาล สำนักผู้อำนวยการ 2.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	นักเรียนในแผนงานวิชาการ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็น รูปธรรมชัดเจน		ฝ่ายวิชาการ				ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	
	1.2.3 จัดอบรม เผยแพร่ ข้อมูล ความรู้ด้านจิตวิทยาให้กับ บุคลากรและผู้ปกครองผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้เพื่อเข้าใจและ ดูแลนักเรียนได้ถูกต้อง		1.แผนงานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่าย วิชาการ 2.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งาน กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 2.งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	
	1.2.4 จัดให้มีสถานที่เอื้อต่อการ ให้คำปรึกษาช่วยเหลือนักเรียน ที่ช่วยให้นักเรียนสามารถเข้าถึง การปรึกษา (มิติที่ 3)	2. มีสถานที่เอื้อต่อ การให้คำปรึกษา ช่วยเหลือนักเรียนที่ ช่วยให้ นักเรียน สามารถเข้าถึงการ ปรึกษา (มิติที่ 3, 5)	1.แผนงานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่าย วิชาการ 2.แผนงานอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารทั่วไป	✓	✓	✓	1. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 2. งานอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารทั่วไป	
	1.2.5 สร้างระบบการประเมิน และคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศในการ แก้ปัญหาการเรียน (มิติที่ 3)	3. ร้อยละของ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง ได้รับ การดูแล ช่วยเหลือ (มิติที่ 3, 5)	1.แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. แผนงานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 3. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน	100	100	100	1.งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. งานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 3. งานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน	
	1.2.6 ใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้าง ช่องทางการติดต่อให้ คำปรึกษา		1.แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	✓	✓	✓	1.งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	สร้างความเข้าใจในบรรยากาศ ของกัลยาณมิตรเพื่อช่วยเหลือ ดูแลนักเรียนให้มีความสุขและ รับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างมืออาชีพ (มิติที่ 3)		2. แผนงานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่าย วิชาการ 3. แผนงานระดับชั้น ฝ่าย กิจการนักเรียน				ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. งานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 3. งานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน	
	1.2.7 สร้างเครือข่าย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญใน กิจกรรมบำบัดหรือเป็นที่ ปรึกษาในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน (มิติที่ 6)	4. จำนวนเครือข่าย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนที่มีความ เชี่ยวชาญใน กิจกรรมบำบัดหรือ เป็นที่ปรึกษาในการ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน (มิติที่ 4,6,8)	1.แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. แผนงานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 3. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน	3	3	4	1.งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. งานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน งานแนะแนว ฝ่ายวิชาการ 3. งานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน	
1.3 การจัดการศึกษา เพื่อผู้ด้อยโอกาส (มิติที่ 2)	1.3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา แบบอาชีวรับ โดยมีนโยบาย ในการรับเด็กที่มาจากส่วนของ สังคมด้อยโอกาสทางร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ อย่างน้อยร้อยละ 1 โดยไม่หวังผลประโยชน์ จากนักเรียน (มิติที่ 2)	1. รับนักเรียนที่มาจาก ส่วนของสังคมที่ ด้อยโอกาส ทาง ร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ อย่างน้อย ร้อยละ 1 ของจำนวน นักเรียนในโรงเรียน (มิติที่ 2)	1. แผนงานการเงินและบัญชี ฝ่ายธุรการ-การเงิน 2. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1. งานการเงินและบัญชี ฝ่ายธุรการ-การเงิน 2. งานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.3.2 มีหน่วยงานที่รับผิดชอบ ในการสรรหาและดูแลนักเรียน ที่ด้อยโอกาส (มิติที่ 2)		4.แผนงานอภิบาล สำนักผู้อำนวยการ				4.งานอภิบาล สำนักผู้อำนวยการ	
	1.3.3 มีงบประมาณเพื่อจัดสรร มอบเป็นทุนการศึกษาให้ นักเรียนที่ด้อยโอกาสที่เรียนใน โรงเรียนและนักเรียนที่อยู่ใน ชุมชน							
1.4 ยกระดับการจัด การศึกษาที่เคารพต่อ ชุมชนของชีวิต (Community of Life/Our Common Home) (มิติที่ 7)	1.4.1 มีนโยบายในการจัด การศึกษาที่เคารพต่อชุมชนของ ชีวิต	1. จำนวนกิจกรรมที่ ส่งเสริมการลดหรือ ดูดซับก๊าซเรือน กระจกการส่งเสริม กิจกรรมที่สร้างเสริม ความเป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อมและ ประหยัดพลังงาน	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ งานกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ 1.1 โครงการสิ่งแวดล้อม ป.1 - ม.6 1.2 โครงการสำรวจแม่น้ำ บางปะกง 2.แผนงานกลุ่มสาระฯสังคม ศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม 2.1 กิจกรรมวันสืบ นาคะเสถียร 3. แผนงานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน	3	3	4	1. งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ 2.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ กลุ่ม สาระฯสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 3. งานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
			3.1 กิจกรรม SLC รักษ์ สิ่งแวดล้อม 4.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน				4.งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน	
	1.4.2 นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) บูรณาการในการจัดการเรียนรู้ ความเข้าใจ และนำไปสู่การ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 1.4.3 จัดทำแหล่งเรียนรู้เพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)	2.จำนวนกิจกรรมที่ ส่งเสริมการเรียนรู้ หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) อย่างน้อยปีการศึกษา ละ 3 กิจกรรม	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม สาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	10	12	14	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ 8 กลุ่ม สาระ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
			1.8 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 2. แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน 2.1 กิจกรรม SLC รักษ์ สิ่งแวดล้อม				2. งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	
	1.4.4 มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการ ลดภาวะโลกร้อนที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อมและสามารถคำนวณ การลดหรือดูดซับก๊าซเรือน กระจกและจัดทำสารสนเทศให้ เป็นรูปธรรม	3. มีสารสนเทศแสดง การลดหรือดูดซับก๊าซ เรือนกระจกใน โรงเรียน	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม สาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	✓	✓	✓	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ 8 กลุ่ม สาระ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
			1.7 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 2. แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน				2. งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	
1.5 พัฒนาอัตลักษณ์ นักเรียนตามอัต ลักษณ์การศึกษาของ โรงเรียนในเครือ มูลนิธิให้เป็นจุดเด่น เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ให้กับผู้ปกครอง/ผู้ที่ เกี่ยวข้องในการจัด การศึกษา(มิติที่ 1)	1.5.1 จัดให้มีการพัฒนา หลักสูตรที่ส่งเสริมและประยุกต์ ให้นักเรียนเกิดอัตลักษณ์ การศึกษาของโรงเรียนจาก ความร่วมมือของทุกภาคส่วนใน โรงเรียน 1.5.2 มีผู้รับผิดชอบหน่วยงาน ในการดำเนินการกิจกรรมที่ ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้ เกิดอัตลักษณ์การศึกษาของ โรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ	1. มีหลักสูตรที่ ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดอัตลักษณ์ทาง การศึ ก ษ า ข อ ง โรงเรียน (ยึดมั่นในสัจ ธรรม มีความวิริยะ อุตสาหะ มีความ รับผิดชอบต่อสังคม)	1. แผนงานพัฒนาหลักสูตรการ สอน ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม สาระ ฝ่ายวิชาการ 2.1 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย 2.2 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ 2.3 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 2.4 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม 2.5 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	✓	✓	✓	1.งานพัฒนาหลักสูตรการ สอน ฝ่ายวิชาการ 2.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง ประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
			2.6 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ 2.7 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ 2.8 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 3.แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 4.แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน				3.งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 4.งานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน	
	1.5.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมและประยุกต์ให้ นักเรียนเป็นพลเมืองตื่นรู้ (Active Citizen) พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของ โลกและมีวิจารณญาณในการทำ ความเข้าใจประเด็นสังคม 1.5.4 มีเครื่องมือ เกณฑ์การ ประเมินอัตลักษณ์นักเรียนเป็น รายบุคคล 1.5.5 มีการประชาสัมพันธ์อัต ลักษณ์ของนักเรียนให้บุคลากร ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง	2. ร้อยละของ นักเรียนที่มีอัตลักษณ์ ตามอัตลักษณ์ การศึกษารอง โรงเรียนในเครือ มูลนิธิฯ ในระดับดี มากขึ้นไป (มิติที่ 1, 4, 8)	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	80	85	90	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง ประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของ โรงเรียน		1.5 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 2. แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน				2. งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	
1.6 โรงเรียน เสริมสร้างวัฒนธรรม ให้นักเรียนมีจิตสา ธารณในการบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคม (มิติที่ 1)	1.6.1 จัดโครงการ กิจกรรมที่ ส่งเสริมให้นักเรียนระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐานได้เข้าร่วม กิจกรรมจิตอาสาในการบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคมในรูปแบบที่ หลากหลายมากขึ้น 1.6.2 นักเรียนมีชั่วโมงบำเพ็ญ ประโยชน์ด้วยตนเอง(ไม่รวมที่ โรงเรียนจัดให้) ปีการศึกษาละ ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง	1. ร้อยละของ นักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมจิต อาสาในการบำเพ็ญ ประโยชน์ด้วยตนเอง ต่อสังคม ปี การศึกษาละไม่ต่ำ กว่า 20 ชั่วโมง	1. แผนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 1.1 บันทึกความดีผ่านระบบ SWIS 2. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 3.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	50	55	60	1. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง ประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 3.งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	

พันธกิจข้อที่ 2 ยกระดับให้โรงเรียนมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต

เป้าหมายข้อที่ 2 โรงเรียนมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญมงฟอร์ต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพโรงเรียนในยุค Digital

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: 1. ฝ่ายวิชาการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม:

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม.1.1 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ม. ที่ 3, 4, 5, 6 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิฯ: ม.ที่ 2.1-2.6

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
2.1 โรงเรียนส่งเสริม การจัดการศึกษาที่ ส่งเสริมทักษะการเป็น ผู้ประกอบการหรือ ความเชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านให้กับผู้มีความ สนใจ	2.1.1 โรงเรียนจัดให้มี หลักสูตรการเรียนรู้ที่ หลากหลายเพื่อ ตอบสนองความ ต้องการของนักเรียน ชุมชนโดยสำรวจความ ต้องการของ Stakeholders เพื่อกำหนดทิศทาง 2.1.2 จัดทำหลักสูตร ตลอดปีการศึกษาเพื่อ เป็นการส่งเสริมทักษะ การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มีความสนใจ	1. จำนวนหลักสูตรที่ เป็นการส่งเสริมทักษะ การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มีความสนใจ	1. แผนงานพัฒนาหลักสูตรการ สอน ฝ่ายวิชาการ	-	1	2	1.งานพัฒนาหลักสูตรการ สอน ฝ่ายวิชาการ	
2.2 เพิ่มโอกาสทาง การศึกษาผ่าน Digital เพื่อการศึกษาสำหรับ	2.2.1 จัดรูปแบบการ จัดการเรียนรู้ที่ ผสมผสานระหว่าง	1. จำนวนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ที่ผสมผสาน ระหว่าง On-Site และ	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ	2	4	6	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง ประเทศ 8 กลุ่มสาระ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
นักเรียน	On-Site และ Online	Online ในแต่ละช่วง ชั้น	ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ				ฝ่ายวิชาการ	
2.3 ยกระดับคุณภาพ นักเรียนให้มีทักษะ สำคัญจำเป็นในโลก ศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) ที่สอดคล้องกับ หลักสูตรฐานสมรรถนะ และมีความเป็น พลเมืองดิจิทัล (Digital	2.3.1 มี การ พัฒ นา หลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่ส่งเสริมให้นักเรียน เกิดทักษะสำคัญจำเป็น ในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs)	1. จำนวนช่วงชั้นที่ นักเรียนมีผลงานที่ ส่งเสริมให้เกิดทักษะ สำคัญจำเป็นในโลก ศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs)	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	1	2	3	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง ประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
Citizenship)			1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ					
		2. จำนวนผลงานของ นักเรียนที่ได้รับรางวัล ระดับมูลนิธิฯ ระดับ เขต ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ระดับนานาชาติ โดย ผลงาน ชิ้นงานแต่ละ ชิ้นให้ครบคลุม (3Rs 8Cs)	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้	3	5	7	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง ประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
			สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ 1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ					
	2.3.2 จัดทำเนื้อหา เพิ่มเติม และนำไป บูรณาการในการ จัดการเรียนรู้ส่งเสริม ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient) ใน กลุ่ม สาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	3. ร้อยละของนักเรียน มีทักษะความเป็น พลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	70	75	80	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	
	2.3.3 ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามหลักสูตร โรงเรียน	4.ร้อยละของผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 4.1 ร้อยละของผู้เรียน ในระดับประถมศึกษาที่มี ผลสัมฤทธิ์เกรดเฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ	85	87	89	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง ประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.งานวัดผลและ ประเมินผล ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		4.2 ร้อยละของผู้เรียน ในระดับมัธยมศึกษา ตอนต้นมีผลสัมฤทธิ์ เกรดเฉลี่ยใน 8 กลุ่ม สาระตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป 4.3 ร้อยละของผู้เรียน ในระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายมีผลสัมฤทธิ์ เกรดเฉลี่ยใน 8 กลุ่ม สาระตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป		75	77	80		
				75	77	80		
	2.3.4 ส่งเสริม และ พัฒนานักเรียนให้เป็น เลิศด้านวิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี คณิตศาสตร์และการใช้ ภาษาต่างประเทศ	5.พัฒนาการผลสัมฤทธิ์ ของนักเรียนระดับ ประถมศึกษาปีที่ 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากการสอบวัด คุณภาพของสมาพันธ์ สมาคมผู้ปกครองและ ครูโรงเรียนในเครือของ มูลนิธิฯ ในวิชา วิทยาศาสตร์ วิชา คณิตศาสตร์ และวิชา ภาษาอังกฤษตามค่า T- Score โดยเพิ่มขึ้นร้อย ละ 2 ต่อปีการศึกษา	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ	-	-	✓	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่าง ประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.งานวัดผลและ ประเมินผล ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	2.3.5 มีนโยบายให้นักเรียนได้รับการทดสอบทางภาษาต่างประเทศ	6.ผลการสอบ CEFR หรือเทียบเท่าของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปีการศึกษา -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 อยู่ในระดับ A1 -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อยู่ในระดับ A2 -ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อยู่ในระดับ B1 -ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 อยู่ในระดับ B2	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ งานพัฒนาภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1. งานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.งานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ งานพัฒนาภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	
	2.3.6 จัดให้ผู้เรียนได้รับการทดสอบเทียบเคียงมาตรฐานคุณภาพภาษาจีน	7.ผู้เรียนมีผลการทดสอบเทียบเคียงความรู้ภาษาจีนในระดับชั้น ป.1-ป.6 ระดับ YCT ในระดับชั้น ม.1 – ม.6 ระดับ HSK /HSKK	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ งานพัฒนาภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1.งานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2. งานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ งานพัฒนาภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	
		8. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ	80	81	82	1. งานจัดการเรียนรู้และพัฒนาภาษาต่างประเทศ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		เขียน การสื่อสารและ การคิดคำนวณในแต่ละ ระดับชั้น ดังนี้ 8.1 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป.1	1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์				ประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 งานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย 1.2 งานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 1.3 งานกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์	
		8.2 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป.2		81	82	83		
		8.3 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป.3		82	83	84		
		8.4 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป.4		83	84	85		
		8.5 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน		84	85	86		

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป.5						
		8.6 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป.6		85	86	87		
		8.7 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม.1		86	87	88		
		8.8 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม.2		87	88	89		
		8.9 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม.3		88	89	90		
		8.10 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน		89	90	91		

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม.4						
		8.11 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม.5		90	91	92		
		8.12 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม.6		91	92	93		
2.4 พัฒนาคำาเรียน นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ยุค Digital ให้มีคุณ ภาพ มาตรฐานที่เข้าถึงได้ไม่ จำกัดสถานที่และเวลา	2.4.1 มีการพัฒนา คำาากลาง ภาษาอังกฤษ ข้อสอบ วัดและประเมินผล นักเรียนที่ใช้คำาากลาง ภาษาอังกฤษในรูปแบบ สื่อ Digital ร่วมกับ สถาบันที่ได้ มาตรฐานสากล	1. มีการใช้คำาากลาง ภาษาอังกฤษ ข้อสอบ วัดและประเมินผล นักเรียนที่ใช้คำาากลาง ภาษาอังกฤษในรูปแบบ สื่อ Digital ร่วมกับ สถาบันที่ได้ มาตรฐานสากล	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 1.4 แผนงานพัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	-	✓	✓	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 1.1 งานกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ 1.2 งานกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 1.3 งานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 1.4 งานพัฒนาด้าน	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
							ภาษาต่างประเทศ	
	2.4.2 จัดทำและใช้วิชา Montfort Studies ใน ระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1 ถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6	2. มีการจัดการเรียนรู้ รายวิชา Montfort Studies ในระดับชั้น ปฐมวัย 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ฝ่ายวิชาการ 2. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. แผนงานฝ่ายกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	-	-	✓	1. แผนงานจัดการเรียนรู้ และพัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษาฯ ฝ่ายวิชาการ 2. งานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน	
	2.4.3 ใช้หนังสือดรณ ศึกษาระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	3. ใช้หนังสือดรณ ศึกษาในระดับชั้น ปฐมวัย ถึง ชั้น ประถมศึกษาศึกษาปีที่ 4 และใช้แบบฝึกหัด ดรณศึกษาในระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 4	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1. แผนงานจัดการเรียนรู้ และพัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ	
	2.4.4 พัฒนาและใช้ แบบฝึกหัดคัดไทยและ แบบฝึกหัดคัดอังกฤษ (Handwriting) ของ มูลนิธิฯในระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษา	4. ใช้แบบฝึกหัดคัดไทย และแบบฝึกหัดคัด อังกฤษ (Handwriting) ของมูลนิธิฯในระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6	1. แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 1.1 งานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย 1.2 งานกลุ่มสาระการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	ปีที่ 6						เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	
	2.4.5 โรงเรียนมี ช่องทางให้บริการ หนังสือหรือสื่อการ เรียนรู้ในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์หรือรูป แบบห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)	5. มีบริการหนังสือหรือ สื่อการเรียนรู้ใน รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)	-แผนงานห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	-งานห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ	
	2.4.6 ส่งเสริมให้ นักเรียนผลิตสื่อ นวัตกรรมในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ เกิดทักษะการเรียนรู้ ด้วยตนเอง	6. จำนวนสื่อ นวัตกรรมในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ของ นักเรียนที่ผ่านการ พิจารณาคุณภาพการ พิจารณาคุณภาพระดับ ดีมากขึ้นไปจนได้รับ การเผยแพร่ผลงานผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่ม สาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ 1.1 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 1.2 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 1.3 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.4 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.5 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา 1.6 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	3	6	8	1.แผนงานจัดการเรียนรู้ และพัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
			1.7 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ 1.8 แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ					
2.5 พัฒนาผู้เรียนมี ความรอบรู้ด้าน เทคโนโลยีในยุค Digital	1.จัดให้มีวิชาการเรียน ส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รอบด้านในแต่ละ ระดับชั้น 2.จัดให้มีการส่งผลงาน /ชิ้นงาน ด้าน เทคโนโลยี แข่งขันใน ระดับต่างๆ ทั้งระดับ โรงเรียน ระดับมูลนิธิฯ ระดับจังหวัด ระดับเขต ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ และ ระดับนานาชาติ	1.จำนวนผลงานด้าน เทคโนโลยีของผู้เรียนที่ ได้รับรางวัลในระดับ ต่าง ๆ	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	2	3	4	1.งานจัดการเรียนรู้และ พัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	

พันธกิจข้อที่ 3 ขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล

เป้าหมายข้อที่ 3 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: 1. สำนักผู้อำนวยการ 2. ฝ่ายวิชาการ 3. ฝ่ายกิจการนักเรียน 4. ฝ่ายธุรการ-การเงิน 5. ฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม: -

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม. 2.1-2.6 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ม.ที่ 8-15 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิฯ: ม.ที่ 4.1-4.5

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
3.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล	3.1.1 โรงเรียนกำหนดมาตรฐานสากลให้ปรากฏในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน	1. โรงเรียนเทียบเคียงการดำเนินการบริหารจัดการโรงเรียนให้เป็นตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากลของ สพฐ.	1.แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	- งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักผู้อำนวยการ	
3.2 ยกระดับการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิฯ	3.2.1 โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประเมินในการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิฯ คณะเชนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยทุกปีการศึกษา	1. มีผลการประเมินการบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลตามคู่มือการบริหารหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิฯ คณะเชนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ในภาพรวมระดับคุณภาพ ดีมากขึ้นไป	1.แผนงานบริหารฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ สำนักผู้อำนวยการ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ 3.แผนงานบริหารฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน 4.แผนงานบริหารฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายธุรการ-การเงิน	✓	✓	✓	1.งานบริหารฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ สำนักผู้อำนวยการ 2.งานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ 3.งานบริหารฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน 4.งานบริหารฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายธุรการ-การเงิน	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
			5.แผนงานบริหารฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป				5.งานบริหารฝ่ายบริหาร ทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป	
3.3 พัฒนาการกำกับ และติดตามโรงเรียนให้ มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	3.3.1 ฝ่ายที่รับผิดชอบ นำสารสนเทศไป วิเคราะห์เพื่อการ พัฒนาการบริหาร จัดการและการรายงาน	1. ร้อยละความพึง พอใจของโรงเรียนและ ฝ่ายต่าง ๆ ของ โรงเรียนต่อการใช้ ข้อมูลสารสนเทศของ มูลนิธิฯ	1.แผนงานเทคโนโลยีและ สารสนเทศ สำนักผู้อำนวยการ	80	85	90	1.งานเทคโนโลยีและ สารสนเทศ สำนักผู้อำนวยการ	
	3.3.2 จัดทำวิจัย สถาบันเชิงประยุกต์ (Applied Research)	2. จำนวนงานวิจัย สถาบันเชิงประยุกต์ (Applied Research)	1.แผนงานงานวิจัยและพัฒนา ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานนโยบายและแผน สำนักผู้อำนวยการ	-	1	-	1.งานวิจัยและพัฒนา ฝ่ายวิชาการ 2.งานนโยบายและแผน สำนักผู้อำนวยการ	
3.4 การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (Risk Management)	3.4.1 จัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยง (Risk Management) โดย ดำเนินการดังนี้ (1) มีการระบุและจัด อันดับความเสี่ยง ภายใน/ภายนอกทั้งเชิง ปริมาณ/เชิงคุณภาพ (2) มีการกำหนดกล ยุทธ์และเป้าหมายใน การบริหารความเสี่ยง (3) มีประเมินโอกาสใน การเกิดเหตุการณ์ความ	1. มีแผนบริหารความ เสี่ยง (Risk Management) ของ โรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับ คุณภาพนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ลดลง คุณภาพบุคลากร ระบบ การเงินและด้านความ ปลอดภัย	1. แผนบริหารความเสี่ยงคุณภาพ นักเรียน ฝ่ายวิชาการ 2. แผนบริหารความเสี่ยงจำนวน นักเรียนที่ลดลง ฝ่ายวิชาการ 3. แผนบริหารความเสี่ยงคุณภาพ บุคลากร สำนักผู้อำนวยการ 4. แผนบริหารความเสี่ยงระบบ การเงิน ฝ่ายธุรการ-การเงิน 5.แผนบริหารความเสี่ยง ด้านความ ปลอดภัย ฝ่ายกิจการนักเรียนและ	✓	✓	✓	1. งานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ 2. งานบริหารฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ สำนักผู้อำนวยการ 3. งานบริหารฝ่ายธุรการ- การเงิน ฝ่ายธุรการ- การเงิน 4.งานบริหารฝ่ายกิจการ นักเรียน ฝ่ายกิจการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	เสี่ยงและประเมินผล กระทบของความเสี่ยงที่ จะเกิดขึ้น (4) มีการกำหนดวิธีการ มาตรการ กลไกการ ควบคุมไม่ให้เกิดและ ลดความเสี่ยงให้น้อยลง (5) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการ บริหารความเสี่ยงและ รายงานต่อคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง		ฝ่ายบริหารทั่วไป				นักเรียน 5.งานบริหารฝ่ายบริหาร ทั่วไป ฝ่ายบริหารทั่วไป	
	3.4.2 จัดทำแผนการ บริหารจัดการ บรณ สภาวะวิกฤติ (Crisis Management) โดยดำเนินการดังนี้ (1) การวิเคราะห์ ประเด็นความเสี่ยง ภาวะวิกฤติ (Risk areas) (2) การเตรียมความ พร้อม (Readiness) (3) การตอบสนองต่อ ภาวะวิกฤติ ดำเนินการ	2. มีแผนการบริหาร จัดการสภาวะวิกฤติ (Crisis Management) ที่เกี่ยวกับโรคระบาด ภัยพิบัติและการสื่อสาร	1.แผนการบริหารจัดการสภาวะ วิกฤติโรคระบาด งานพยาบาล ฝ่ายบริหารทั่วไป 2. แผนการบริหารจัดการสภาวะ วิกฤติภัยพิบัติ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย งานสวัสดิภาพ และความปลอดภัย ฝ่ายกิจการนักเรียน 3.แผนงานจัดการสภาวะวิกฤติการ สื่อสาร งานประกันคุณภาพ การศึกษา สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1. งานพยาบาล ฝ่ายบริหารทั่วไป 2. งานสวัสดิภาพและ ความปลอดภัย ฝ่ายกิจการ นักเรียน 3. งานประกันคุณภาพ การศึกษา สำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	แก้ไข (Response) (4) การฟื้นฟูภายหลัง วิกฤติ (Recovery)							
3.5 ยกระดับมาตรฐาน คุณภาพการศึกษา	3.5.1 มีการดำเนินการ ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วย การประกันคุณภาพ ภายใน พ.ศ. 2561	1. มีผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาตาม มาตรฐานการศึกษา ส พ ร ฐ . มา ต ร ฐ า น โรงเรียนและมาตรฐาน มูลนิธิฯ ในภาพรวมทุก มาตรฐาน แต่ละปี การศึกษา ไม่ต่ำกว่า ระดับดีเลิศ	- แผนงานประกันคุณภาพ การศึกษา สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งานประกันคุณภาพ การศึกษา สำนักผู้อำนวยการ	

พันธกิจข้อที่ 4 เสริมสร้างครูและบุคลากรให้มีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญม่งฟอร์ต
เป้าหมายข้อที่ 4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพในยุค Digital สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการจัดการศึกษานักบุญม่งฟอร์ต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ครูและบุคลากรมีคุณภาพในยุค Digital

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: 1. สำนักผู้อำนวยการ 2. ฝ่ายวิชาการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม: 1. ฝ่ายกิจการนักเรียน 2. ฝ่ายธุรการ -การเงิน 3. ฝ่ายบริหารทั่วไป

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม. 3.1-3.5 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ม.ที่ 7.1 – 7.9 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิฯ: ม.ที่ 3.1 -3.2

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
4.1 สร้างความเข้มแข็ง ของระบบการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ให้มี ประสิทธิภาพ	4.1.1 แต่งตั้ง คณะกรรมการและ จัดทำคู่มือการ บริหารงานทรัพยากร มนุษย์ของโรงเรียน	1. มีคู่มือระบบงาน ทรัพยากรมนุษย์ของ โรงเรียน	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1. งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	
	4.1.2 จัดอบรม เกี่ยวกับระบบงาน ทรัพยากรมนุษย์ตาม คู่มือมูลนิธิฯให้กับ ผู้รับผิดชอบงาน ทรัพยากรมนุษย์ของ โรงเรียน	2. มีการอบรมเกี่ยวกับ ระบบงานทรัพยากร มนุษย์ตามคู่มือมูลนิธิฯ ให้กับผู้รับผิดชอบงาน ทรัพยากรมนุษย์	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1. งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	
	4.1.3 กำกับ ติดตาม และรายงานผลการ ดำเนินงานตามคู่มือ การบริหารทรัพยากร มนุษย์ของมูลนิธิฯ	3. มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการ ดำเนินงานตามคู่มือ การบริหารทรัพยากร มนุษย์ของมูลนิธิฯ	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	-	-	✓	1. งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	4.1.4 สร้างเครือข่าย ความร่วมมืองาน ทรัพยากรมนุษย์ โรงเรียนในเครือมูลนิธิ ฯ เพื่อแลกเปลี่ยน ข้อมูลด้านต่าง ๆ ร่วมกัน เช่น ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น	4. มีเครือข่ายความ ร่วมมืองานทรัพยากร มนุษย์โรงเรียน	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1. งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	
4.2 พัฒนาบุคลากร ตามมาตรฐานวิชาชีพ	4.2.1 งานพัฒนา บุคลากรดำเนินการ หรือประสานในการ วางแผน การอบรม พัฒนาบุคลากร โรงเรียนในเครือมูลนิธิ ฯ ตามมาตรฐาน วิชาชีพทั้งในส่วนของการ พัฒนาตามพื้นฐาน (Basic) และเฉพาะทาง (Technical, Specific Skill) ของแต่ละสาย งานที่รับผิดชอบใน โครงสร้างการ บริหารงานของ โรงเรียน	1. มีรายงานสรุปผล ความก้าวหน้า ดำเนินการหรือ ประสานงานในการ วางแผน การอบรม พัฒนาบุคลากรของ โรงเรียน ตาม มาตรฐานวิชาชีพทั้งใน ส่วนของการพัฒนา ตามพื้นฐาน (Basic) และเฉพาะทาง Technical, Specific Skill) ของแต่ละสาย งานที่รับผิดชอบใน โครงสร้างการ บริหารงานของ	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		โรงเรียน						
4.3 พัฒนาบุคลากรที่ ดำรงตำแหน่งหัวหน้า ตามโครงสร้างการ บริหารงาน ของ โรงเรียน	4.3.1 จัดทำหลักสูตร การอบรมบุคลากรที่ ดำรงตำแหน่งหัวหน้า ตามโครงสร้างการ บริหารงาน ของ โรงเรียน	1. มี แผน ก าร จั ด อัตรากำลังเพื่อเตรียม ความพร้อมในการ เตรียมสู่ตำแหน่ง หัวหน้างานตาม โครงสร้างการ บริหารงานโรงเรียน	1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ	
4.4 ครูและบุคลากรมี คุณภาพพร้อมสู่ยุค Digital	4.4.1 ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับ การพัฒนาทักษะการ สื่อสารด้านภาษาอย่าง น้อย 2 ภาษา	1.ครูผู้สอน ภาษาต่างประเทศ ได้รับการพัฒนาทักษะ การใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อจัดการเรียนการ สอน อย่างน้อยปี การศึกษาละ 40 ชั่วโมง 2.ครูผู้สอนตำรากลาง ภาษาอังกฤษ 3 วิชา (ภาษา อังกฤษ คณิตศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์) ได้รับ การพัฒนาทักษะการ ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ จัดการเรียนรู้ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง	1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1.งานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ 2.งานบริหารฝ่าย วิชาการ ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		3. ครูผู้สอนสังกัดกลุ่ม สาระภาษาไทย สังคม ศึกษา สุขศึกษาและ พลศึกษา กลุ่มสาระ ศิลปะ และกลุ่มสาระ การงานอาชีพได้รับ การพัฒน ทักษะ ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่ อ ส า ร ใน ก า ร ปฏิบัติงาน อย่างน้อยปี การศึ ก ษาละ 20 ชั่วโมง 4. บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีการศึกษา ละ 20 ชั่วโมง						
	4.4.2 ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับ การพัฒนาทักษะการ ใช้เทคโนโลยีในยุค Digital	1.ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับ การพัฒนาทักษะการ ใช้เทคโนโลยีในยุค Digital ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง	1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1.งานบริหารทรัพยากร มนุษย์ สำนักผู้อำนวยการ 2.งาน บริหาร ฝ่าย วิชาการ ฝ่ายวิชาการ	

พันธกิจข้อที่ 5 ส่งเสริมการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน
เป้าหมายข้อที่ 5 โรงเรียนมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายโรงเรียน

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: 1. ฝ่ายวิชาการ 2. ฝ่ายกิจการนักเรียน 3. สำนักผู้อำนวยการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม : 1. ฝ่ายธุรการ - การเงิน 2. ฝ่ายบริหารทั่วไป

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม. 2 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ม.ที่ 13 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิฯ : ม.ที่ 4

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
5.1 ยกระดับการ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ทางการศึกษาระหว่าง บุคลากรภายในและ ภายนอกโรงเรียน	5.1.1 ส่งเสริม สนับสนุนความร่วมมือ ในการพัฒนาการศึกษา ร่วมกันระหว่างโรงเรียน ในเครือมูลนิธิฯ	1. จำนวนกลุ่มสาระที่มี การแบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ใน โรงเรียนแต่ละภาคเรียน	1.แผนงานนิเทศการจัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมนิเทศในโรงเรียน 1.2 กิจกรรมนิเทศไตรภาคีภาค ตะวันออก (SLC , ACS , ACR)	3	4	5	1. งาน นิเทศ การ จัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ	
	5.1.2 มีเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่างโรงเรียน ในเครือมูลนิธิฯ อย่าง น้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	2. จำนวนบุคลากรแต่ ละโรงเรียนในเครือ มูลนิธิฯ เป็นผู้แบ่งปัน Best Practicenวัตกรรม ในแต่ละภาคเรียน	1.แผนงานนิเทศการจัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมนิเทศในโรงเรียน 1.2 กิจกรรมนิเทศไตรภาคีภาค ตะวันออก (SLC , ACS , ACR)	2	2	2	1. งาน นิเทศ การ จัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ	
	5.1.3 จัดทำ รวบรวม นวัตกรรมการจัดการ เรียนรู้ของโรงเรียนโดย ใช้ เท ค โ น โล ยี สารสนเทศ ระบบ SWIS	3. จัดเก็บคลังความรู้ Best Practice นวัตกรรมของครูและ บุคลากรในโรงเรียน ใน ระบบ SWIS	1.แผนงานนิเทศการจัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1.งานนิเทศการจัดการ เรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ 2.งาน บริหาร ฝ่าย วิชาการ ฝ่ายวิชาการ	
5.2 ทุกภาคส่วนของ	5.2.1 สนับสนุนให้ผู้ที่มี	1. จำนวนเครือข่าย	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา	3	4	5	1.งานจัดการเรียนรู้	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
สังคมมีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษาที่ ตอบสนองความ ต้องการของโรงเรียน และชุมชน	ความชำนาญด้าน วิชาชีพเข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาการจัด การศึกษา 5.2.2 ประสานกับ เครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน เพื่อหา แนวทางการพัฒนาการ จัดการศึกษาร่วมกับ โรงเรียน	ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนที่มีความชำนาญ ด้านวิชาชีพได้เข้ามามี ส่วนร่วมในการ พัฒนาการจัดการศึกษา ของโรงเรียน อย่างน้อย 3 เครือข่าย	ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการ นักเรียน 3.แผนงานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน				และพัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3.งานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน	
	5.2.3 ส่งเสริม สนับสนุนการ ขยาย ความร่วมมือกับองค์กร ภายนอกในการจัด กิจกรรมที่ช่วยเหลือ ชุมชน	2. จำนวนกิจกรรมที่ ช่วยเหลือชุมชนโดย ความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนกับเครือข่าย อย่างน้อย 2 กิจกรรม	1.แผนงานจัดการเรียนรู้และพัฒนา ด้านภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3.แผนงานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน	1	2	3	1.งานจัดการเรียนรู้ และพัฒนาด้าน ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 2.งานกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน 3.งานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายกิจการนักเรียน	

ส่วนที่ 5

แหล่งวิทยาการภายนอกที่ให้การสนับสนุนวิชาการ

1.สถานศึกษา หน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา

- 1.1. โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
- 1.2. โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง
- 1.3. โรงเรียนกลุ่มเอกชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

2.ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- 2.1 วัดโสธรวรารามวรวิหาร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา
- 2.2 ศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองวัดจีนประชาสโมสร ตลาดบ้านใหม่ ตำบลหน้าเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา

3.แหล่งการเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

- 3.1 ศูนย์การเรียนรู้เกษตรอินทรีย์วิถีชุมชนตำบลลิบเอ็ดศอก อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา
- 3.2 Mini Murrah Farm ตำบลลิบเอ็ดศอก อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา
- 3.3 หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา
- 3.4 พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี
- 3.5 ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาท้องฟ้าจำลอง กรุงเทพมหานคร
- 3.6 สวนสัตว์เปิดเขาเขียว จังหวัดชลบุรี
- 3.7 พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ทางทะเล จังหวัดชลบุรี
- 3.8 องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ(อพวช)ตึกลูกเต๋า จังหวัดปทุมธานี
- 3.9 พิพิธภัณฑ์อวกาศ จังหวัดชลบุรี
- 3.10 สวนนกนุช พัทยา จังหวัดชลบุรี
- 3.11 เมืองโบราณ จังหวัดสมุทรปราการ
- 3.12 ศูนย์การเรียนรู้ความหลากหลายทางชีวภาพและความยั่งยืน “ชีวนาเวศ” TOYOTA จังหวัดฉะเชิงเทรา

ส่วนที่ 6

การกำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรของโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1. ผู้รับใบอนุญาต

ผู้รับใบอนุญาตจะแต่งตั้งผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาตที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 มาตรา 21 และมาตรา 22 ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนและเป็นผู้แทนของนิติบุคคลในการทำนิติกรรมกับบุคคลและ/หรือหน่วยงานภายนอก โดยลงลายมือชื่อและประทับตราโรงเรียน ซึ่งผู้ทำการแทนของผู้รับใบอนุญาต มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นผู้บริหารและรับผิดชอบสูงสุดของโรงเรียน กำกับและควบคุมให้อำนาจการ ผู้จัดการและ คณะครูผู้ร่วมงานดำเนินการตามวัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียน

(ข) แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการคนหนึ่ง เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนและ ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550

(ค) แต่งตั้งผู้จัดการคนหนึ่งเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารทั่วไปของโรงเรียนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550

(ง) การแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ จำนวนและหน้าที่ความรับผิดชอบให้เป็นไปตามข้อบังคับของโรงเรียน

(จ) การขยายกิจการ และการเปลี่ยนแปลงกิจการของโรงเรียนตามที่กฎหมายกำหนด ต้องได้รับอนุญาตจากผู้รับใบอนุญาตก่อนทุกครั้ง

2. ผู้จัดการ

2.1 ดูแลรับผิดชอบงานด้านงบประมาณของโรงเรียน

2.2 ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน

2.3 รับผิดชอบในการจัดวางระบบบัญชีของโรงเรียนตามมาตรฐานการบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี

2.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวข้องกับการบริหารงานตามตราสารจัดตั้ง นโยบาย ระเบียบและ ข้อบังคับของโรงเรียนและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชนพ.ศ. 2550

2.5 ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน โดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน

2.6 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตมอบหมาย โดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน

3. ผู้อำนวยการโรงเรียน

3.1 ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับงานวิชาการของโรงเรียน

3.2. แต่งตั้งและถอดถอน ครู บุคลากรทางการศึกษา และ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนตามระเบียบที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนกำหนด

3.3. ควบคุม ปกครองครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนของโรงเรียน

3.4. จัดทำทะเบียนครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักเรียน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง การศึกษาให้การศึกษาตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

3.5. จัดทำหลักฐานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษา ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

3.6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวกับวิชาการ ตามระเบียบและข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งตราสารจัดตั้ง นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียน และหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน

3.7. ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน โดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน

3.8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตมอบหมายโดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน

4. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

4.1 ออกระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของโรงเรียน

4.2. ให้ความเห็นชอบนโยบาย และแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

4.3. ให้คำแนะนำการบริหารและการจัดการโรงเรียน ด้านบุคลากร แผนงานงบประมาณ วิชาการ กิจกรรมนักเรียน อาคารสถานที่ และความสัมพันธ์กับชุมชน

4.4. กำกับดูแลให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

4.5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

4.6. ให้ความเห็นการกู้ยืมเงินครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันเกินร้อยละยี่สิบห้าของมูลค่าทรัพย์สินที่โรงเรียนในระบบมีอยู่ขณะนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารไม่ให้ความเห็นชอบการกู้ยืมเงิน คณะกรรมการต้องเสนอทางเลือกที่ปฏิบัติได้ให้แก่โรงเรียนในระบบด้วย เว้นแต่คณะกรรมการจะเห็นว่า การกู้ยืมเงินนั้นมิได้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของการดำเนินกิจการโรงเรียน

4.7 ให้ความเห็นชอบการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียน

4.8 ให้ความเห็นชอบรายงานประจำปี งบการเงินประจำปี และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

4.9 พิจารณาคำร้องทุกข์ของครู ผู้ปกครองและนักเรียน

4.10 ให้ความเห็นชอบในการขอเปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้ง

4.11 ให้ความเห็นชอบในการขอเปลี่ยนแปลงรายการในรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการโรงเรียน

4.12 ดำเนินการให้มีการตรวจสอบบัญชีของโรงเรียนตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 มาตรา 47

4.13 แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดในการดำเนินงานของโรงเรียนตามที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมอบหมาย

4.14 พิจารณาเห็นชอบให้นำทรัพย์สินของโรงเรียนไปดำเนินการจัดการผลประโยชน์เพื่อนำผลประโยชน์ที่ได้รับมาใช้ เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา และหรือดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในตราสาร

4.15 กำกับให้โรงเรียนบริหารจัดการทรัพย์สินที่บริจาค ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

4.16 ดำเนินการอื่น ๆ ตามกฎหมายระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

5. ครู

5.1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5.2. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

5.3. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

5.4. ทำการสอนตรงเวลา เต็มเวลา เต็มหลักสูตร

5.5. ประพฤติตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน

5.6. พัฒนاتนเองและงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ

5.7. จัดสื่อการสอนและพัฒนาให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5.8. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

5.9. รายงานผลการเรียนและความประพฤติของผู้เรียนให้ตัวผู้ปกครองและผู้เรียนทราบด้วยความชัดเจน และเที่ยงตรง

5.10. ให้บริการแก่ผู้ปกครอง ผู้เรียน และชุมชนในด้านวิชาการ วิชาชีพ และด้านอื่น ๆ ด้วยความเต็มใจและเต็มความสามารถ

5.11. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

5.12. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.13. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

6. บุคลากรทางการศึกษา/เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน

6.1. บริการ สนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจการของฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน

6.2. ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

7. พนักงานของโรงเรียน

- 7.1. ดูแลรักษา ปฏิบัติงานจัดเก็บสิ่งของเครื่องใช้ ทำความสะอาดในอาคารสำนักงานอาคารเรียน และอาคารอื่น ๆ
- 7.2. ดูแลรักษา ปฏิบัติงานทำความสะอาดและอื่น ๆ พื้นที่บริเวณสถานศึกษา สวนต้นไม้ลาน เอนกประสงค์ ห้องน้ำ ห้องส้วม รั้ว ท่อน้ำ ทางระบายน้ำ เก็บกวาดขยะในบริเวณสถานศึกษา
- 7.3. ยกสิ่งของ ขนของหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของและครุภัณฑ์
- 7.4. ปลุก ดูแลรักษา ตกแต่ง ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ
- 7.5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

8. พนักงานรักษาความปลอดภัย (รปภ.)

- 8.1. ฝ้าสถานที่ ดูแลรักษาทรัพย์สิน และความสงบเรียบร้อยภายในสถานศึกษา
- 8.2. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือผู้เกี่ยวข้อง เมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นในสถานศึกษา
- 8.3. จัดการเกี่ยวกับการจราจร และการจราจรภายในสถานศึกษา
- 8.4. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

9. นักเรียน

- 9.1. กำหนดเป้าหมาย วางแผน และรับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเอง
- 9.2. ใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
- 9.3. ลงมือปฏิบัติจริง สรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเอง และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 9.4. มีปฏิสัมพันธ์ ทำงาน ทำกิจกรรมร่วมกับกลุ่มและครู
- 9.5. ประเมินและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 9.6. แต่งกายด้วยเครื่องแบบที่ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- 9.7. เป็นผู้ที่มีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรมที่ดี
- 9.8. ให้ความเคารพเชื่อฟัง บิดา มารดา ผู้ปกครอง ครูอาจารย์
- 9.9. ประพฤติตนตามระเบียบวินัย ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่โรงเรียนกำหนด
- 9.10. ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน
- 9.11. ไม่เสพสิ่งเสพติดทุกชนิดทั้งในและนอกโรงเรียน
- 9.12. มีความซื่อสัตย์ รักความสามัคคี ไม่สร้างความเดือดร้อนต่อตนเองและผู้อื่น
- 9.13. ช่วยกันสร้างและรักษาชื่อเสียงเกียรติคุณของโรงเรียน

10. บิดา มารดา ผู้ปกครอง

การปฏิรูปการศึกษาที่มีขึ้นตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ให้มีการเปิดโอกาสให้ทุกส่วนในสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลที่

อยู่ในความดูแล ได้รับการศึกษาภาคบังคับ ตลอดจนให้ได้รับการศึกษานอกเหนือจากการศึกษาภาคบังคับ ตามความพร้อมของครอบครัว ผู้ปกครองจึงต้องให้ความร่วมมือและรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ดูแลเอาใจใส่ผู้เรียนให้ได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ

- 10.1. กำหนดแผนการเรียนรู้ของผู้เรียนร่วมกับครูและนักเรียน
- 10.2. มีส่วนร่วมในการกำหนดสาระของหลักสูตรและกำหนดแผนพัฒนาสถานศึกษา
- 10.3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- 10.4. จัดบรรยากาศภายในบ้านให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อบรม เลี้ยงดู เอาใจใส่ให้ความรัก
- 10.5. ความอบอุ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ แลพัฒนาการด้านต่างๆของผู้เรียน
- 10.6. สนับสนุนทรัพยากร เพื่อการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น
- 10.7. ร่วมมือกับครูและผู้เกี่ยวข้อง ประสานงาน ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- 10.8. ปฏิบัติตนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้คู่คุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีนำไปสู่การพัฒนาให้เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้
- 10.9. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและประเมินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

11. องค์กร ชุมชน และท้องถิ่น

- 11.1. สร้างและพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจ
- 11.2. ร่วมพิจารณาแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2565-2567
- 11.3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนรู้ และทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น
- 11.4. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาของชุมชนอย่างแท้จริง

ส่วนที่ 7

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล

7.1 การกำกับ ติดตาม

ดำเนินการกำกับติดตามตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนโดยผ่านการประชุมของงานแต่ละงานที่สังกัดแต่ละฝ่าย การประชุมระดับฝ่าย การประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานและการประชุมของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนตามแบบฟอร์มที่ 1 แบบฟอร์มที่ 2 และแบบฟอร์มที่ 3

การติดตามและประเมินผลแผนงาน / แผนปฏิบัติการประจำปี นำไปใช้ในการกำกับปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของ 6 ฝ่าย หลักของโรงเรียนที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับภารกิจหลัก คือ

1. สำนักผู้อำนวยการ
2. ฝ่ายธุรการ-การเงิน
3. ฝ่ายวิชาการ
4. ฝ่ายกิจการนักเรียน
5. ฝ่ายบริหารทั่วไป
6. ฝ่ายปฐมวัย

คณะกรรมการติดตามและประเมินแผนปฏิบัติงาน ซึ่งมีหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายเป็นผู้ติดตามและประเมินแผนงาน/แผนการปฏิบัติงาน โครงการ และกิจกรรม ให้คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการพิจารณากำหนดมาตรการในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมภาคเรียนละ 2 ครั้ง

7.2 การประเมินผลระดับฝ่าย

การประเมินผลระดับฝ่ายจะมีการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีทุกเดือน และรวบรวมข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานแต่ละเดือนรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินงานในการประชุมครั้งสุดท้ายของแต่ละเดือน รวบรวมสรุปผลเป็นรายภาคและรายปีเปรียบเทียบกับเป้าหมายในการพัฒนาตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของแต่ละปีการศึกษาตามแบบฟอร์มที่ 4

7.3 การประเมินแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

แต่ละฝ่ายรวบรวมสรุปผลเป็นรายภาคและรายปีเปรียบเทียบกับเป้าหมายในการพัฒนาตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของแต่ละปีการศึกษาและเมื่อครบ 3 ปีการศึกษาเปรียบเทียบผลการบรรลุผลตามตัวชี้วัดความสำเร็จแต่ละเป้าหมายว่าบรรลุครบถ้วนตามที่กำหนดทั้ง 3 ปีการศึกษาตามแบบฟอร์มที่ 5

ส่วนที่ 8

การนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนไปใช้

โรงเรียนได้จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนปีการศึกษา 2565 – 2567 เพื่อพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยเป็นแนวทางในการพัฒนาของทุกฝ่าย ทุกกลุ่มสาระ ทุกช่วงชั้น และในการดำเนินงานตามแผน โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของแต่ละฝ่าย ในการจัดทำได้นับถึงมาตรฐานคุณภาพอย่างครอบคลุมรวมทั้งมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

วิธีการนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนไปใช้

1. จัดประชุมบุคลากร สํารวจ SWOT และจัดตั้งคณะกรรมการวางแผนพัฒนา โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วม และเพื่อนำแผนพัฒนาไปจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
2. แต่ละฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานร่วมกัน พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาที่ชัดเจน
3. ทุกฝ่ายมีการติดตาม ประเมินผลตนเอง และรายงานต่อผู้บริหาร เป็นประจำทุกปี งานนโยบายและแผนมีหน้าที่จัดทำกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินทุกฝ่ายให้ปฏิบัติตามแผนนั้นตลอดทั้งปี สรุปแผนการพัฒนารายงานในที่ประชุม และสรุปผลแต่ละฝ่ายเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาในปีต่อไป
4. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เป็นหน้าที่ของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบเพื่อคอยให้คำแนะนำปรึกษาหรือช่วยกันคิด ช่วยแก้ปัญหา และพัฒนา ศึกษาวิเคราะห์ สรุปผล และทำรายงานการดำเนินการโดยใช้วงจรคุณภาพ (PDCA)
5. การดำเนินการโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA (Plan, Do, Check, Action) เริ่มจากการกำหนดเป้าหมายหรือมาตรฐานของสถานศึกษา แล้ววางแผน (P) เพื่อนำไปสู่เป้าหมายที่กำหนด จากนั้นจึงดำเนินการตามแผน (D) ในขณะที่ดำเนินการก็ทำการตรวจสอบ (C) ว่าการดำเนินการไปแล้วนั้นไปสู่เป้าหมายเพียงใด แล้วนำผลการตรวจสอบมาใช้แก้ไข ปรับปรุง (A) แล้ววางแผนในการดำเนินงานในขั้นต่อไปดีขึ้น ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะต้องปฏิบัติให้เป็นวงจรตลอดเวลา

ภาคผนวก

แบบฟอร์มที่ 1 สรุปภาพรวมการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม



สรุปแผนงาน ภาพรวม

ฝ่าย..... โรงเรียน เซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

แผนงาน.....

ผู้รับผิดชอบ..... ฝ่าย.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....เป้าหมายข้อที่.....

ตอบสนองมาตรฐานสมศ.(รอบ 3) : เกณฑ์ที่.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของ(สพฐ.+สมศ.) มาตรฐานที่.....ตัวบ่งชี้ที่.....

ประเด็นการพิจารณา/เกณฑ์ที่.....

ตอบสนองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของมูลนิธิฯ(FSG): มาตรฐานที่.....ตัวบ่งชี้ที่.....

เกณฑ์ที่.....

ตอบสนองแผนยุทธศาสตร์มูลนิธิฯ : เป้าหมายหลักที่.....เป้าหมายรองที่.....

ตอบสนองอัตลักษณ์การศึกษามูลนิธิฯ : ตัวบ่งชี้ที่.....เกณฑ์ที่.....

ตอบสนองหลักธรรมาภิบาล หลักข้อที่.....ร่วมข้อที่.....

ตอบสนองโรงเรียนมาตรฐานสากล หลักข้อที่.....ร่วมข้อที่.....

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

.....
.....

2. งบประมาณ

ตั้งไว้.....บาท จ่ายจริง..... บาท คงเหลือ.....บาท

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้.....บาท เนื่องจาก.....

3. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

.....

4. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามแผนงาน	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ

5. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จในแผนงาน	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ

6. สรุปผลในภาพรวม

ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

☐ ต่ำกว่ามาก ☐ ต่ำกว่าเล็กน้อย ☐ เท่ากัน ☐ สูงกว่าเล็กน้อย ☐ สูงกว่ามาก
บันทึกเพิ่มเติม

.....

6.2 มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ

6.3 ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ

6.4 จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

6.5 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าฝ่าย.....

แบบฟอร์มที่ 2 การติดตามแผนงาน/โครงการ

กิจกรรม ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฝ่าย.....โรงเรียน.....

เดือน.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ลำดับ ที่	แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม	ตอบสนอง					การดำเนินงาน			เครื่องมือ วิธีการ ติดตาม ผล	สรุปผลการดำเนินงาน				งบ ที่ตั้ง ไว้	ใช้ ไป	คง เหลือ
		เป้าหมาย ร.ร.ข้อที่	เป้าหมาย ฝ่ายข้อที่	มาตรฐาน สมศ.	มาตรฐาน สพฐ.	มาตรฐาน BSG.	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ		ตาม วัตถุประสงค์		ตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ				
											บรรลุ	ไม่ บรรลุ	บรรลุ	ไม่ บรรลุ			

แบบฟอร์มที่ 3 การติดตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....โรงเรียน.....

ลำดับที่ หน้า..... ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม..... (☐ ประจำ ☐ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่)

งบประมาณ บาท ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม..... ฝ่าย.....

ลำดับ ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ	ผลการติดตามการดำเนินการ		
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว

บันทึกผลการติดตาม

ครั้งที่ 1 เดือน.....	ครั้งที่ 2 เดือน.....	ครั้งที่ 3 เดือน.....	ครั้งที่ 4 เดือน.....
..... (.....) หัวหน้าฝ่าย...../...../.....	 (.....) หัวหน้าฝ่าย...../...../.....	 (.....) หัวหน้าฝ่าย...../...../.....	 (.....) หัวหน้าฝ่าย...../...../.....

โรงเรียน.....

[illegible]

แบบฟอร์มที่ 5 สรุปประเมินผลแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565 – 2567 โรงเรียน.....

พันธกิจ	เป้าหมาย	ยุทธศาสตร์	ปีการศึกษา 2565			ปีการศึกษา 2566			ปีการศึกษา 2567			สรุปผลแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา 2565 - 2567	
			ตัวชี้วัดความสำเร็จ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	บรรลุ	ไม่ บรรลุ



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 102 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน พ.ศ. 2565 - 2567

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 มาตรา 39 เพื่อให้การบริหารจัดการโรงเรียนเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ตามแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2565 - 2570 โดยการจัดการศึกษาให้บรรลุตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา พ.ศ. 2565 - 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน พ.ศ. 2565 - 2567 ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

1. ภราดาเกรียงศักดิ์ มายอด	ผู้อำนวยการ	2. ภราดาวิจารณ์ แสงหาญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ภราดา ดร.วิสูตร วาปีโส	ผู้ทรงคุณวุฒิ	4. ภราดา ดร.สอาด วงศาเจริญภักดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ภราดา ดร.สยาม แก้วประสิทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	6. นายนิธิ สืบจากสิงห์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นายธนเดช จิตพิทยานุภาพ	ผู้แทนผู้ปกครอง	8. มาสเตอร์สุเมธ พุทธเมฆ	ผู้แทนครู
9. มิสสุณีภา สวัสดิวงษ์	กรรมการ/เลขานุการ		

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์
- ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน พ.ศ. 2565 - 2567

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาเกรียงศักดิ์ มายอด	ประธานกรรมการ	2. ภราดาวิจารณ์ แสงหาญ	รองประธาน
3. ภราดา กุลชาติ จันทะโชโต	รองประธาน	4. มิสสุณีภา สวัสดิวงษ์	กรรมการ
5. มิสวิมล สมศรี	กรรมการ	6. ม.นพดล ปัญญาดี	กรรมการ
7. ม.สุเมธ พุทธเมฆ	กรรมการ	8. มิสรัตดาวรรณ ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ
9. มิสวรรณ กรัสมพรหม	กรรมการ	10. มิสนพรัตน์ รัตนบวร	กรรมการ
11. ม.เชษฐา รักษาศรี	กรรมการ	12. มิสอุษณีย์ สิมะขจรเกียรติ	กรรมการ
13. มิสตรุณี วรสิทธิ์	กรรมการ		

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการดำเนินงาน
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการดำเนินการ

- สนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารสำนักผู้อำนวยการ

1. มิสสุณีภา	สวัสดิวงษ์	หัวหน้าสำนักฯ	2. มิสสาวิตรี	แขกเทศ	กรรมการ
3. มิสจันทิพย์	เครือจันทร์	กรรมการ	4. ม.เอ	ดีหลี	กรรมการ
5. ม.สกล	สายสุดสวาท	กรรมการ	6. ม.สมพบ	คำมี	กรรมการ
7. ม.ณัทกฤษ	ศรีสุวรรณ	กรรมการ	8. ม.ธนาวุธ	ตอร์บรัมย์	กรรมการ
9. มิสรัชชก	อบรม	กรรมการ	10. ม.การณ	วรศิลป์	กรรมการ
11. ม.รัฐา	โกสิดานนท์	กรรมการ	12. มิสสาวิตรี	คงวิมล	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการบริหารฝ่ายธุรการ-การเงิน

1. ภราดาเกรียงศักดิ์	มายอด	หัวหน้าฝ่ายฯ	2. มิสตรุณี	วรสิทธิ์	กรรมการ
3. มิสอุษณี	ลิเมขจรเกียรติ	กรรมการ	4. มิสกัญพัชร	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ
5. มิสธัญชนก	มุกดาหาญ	กรรมการ	6. มิสหทัยชนก	วงศ์พลับ	กรรมการ
7. มิสจาวรรณ	ต่างใจ	กรรมการ	8. มิสรสสุคนธ์	กุลวิทย์	กรรมการ
9. มิสวรรณภา	ปิ่นทอง	กรรมการ	10. มิสวารุณี	คงวิมล	กรรมการ
11. มิสอานวยพร	ตอร์บรัมย์	กรรมการ	12. มิสสุตา	ดงหลง	กรรมการ
13. มิสเปรมฤดี	ศรีสุนารณ	กรรมการ	14. มิสกัญยรัตน์	นามแก้ว	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการบริหารฝ่ายวิชาการ

1. ภราดาเกรียงศักดิ์	มายอด	หัวหน้าฝ่ายฯ	2. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ
3. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	กรรมการ	4. ม.ไพศร	คูหาพัฒนกุล	กรรมการ
5. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	กรรมการ	6. Miss Guadalupe	Casenas Morals	กรรมการ
7. มิสวีณา	ชอดี	กรรมการ	8. ม.สุรัตน์	มูลชัยสุข	กรรมการ
9. ม.คำรณ	เจริญมาก	กรรมการ	10. มิสอุมาทิพย์	วรพิพัฒน์	กรรมการ
11. ม.นิคม	โฆมะนาม	กรรมการ	12. ม.สมมาตร	ศรีวิศาลศักดิ์	กรรมการ
13. มิสรำพึง	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ	14. มิสวีณา	นัมเรือง	กรรมการ
15. มิสมัลลิกา	พุทธเมฆ	กรรมการ	16. มิสนันทยา	คำมี	กรรมการ
17. มิสจุฑามาศ	มะหะมาน	กรรมการ	18. มิสพิชญากัด	พรมฤทธิ์	กรรมการ
19. มิสประกายแก้ว	เปลื้องนุช	กรรมการ	20. ม.บุญรวม	ตั้งแดง	กรรมการ
21. มิสศิรินันท์	บรรจงศิริ	กรรมการ/เลขานุการ			

คณะกรรมการบริหารฝ่ายกิจการนักเรียน

1. ภราดากุลชาติ	จันทะโชโต	หัวหน้าฝ่ายฯ	2. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ
3. มิสวรรณภา	กรัสมพรหม	กรรมการ	4. มิสพวงทอง	กุลละวณิชย์	กรรมการ
5. มิสวัชร	เกิดท่าไม้	กรรมการ	6. มิสมลฤดี	รอดเงิน	กรรมการ
7. มิสอมรรักษ์	เจริญศรี	กรรมการ	8. มิสรุ่งฤดี	อังศิริ	กรรมการ
9. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ	10. มิสสุทิมา	ม้วยะสุญ	กรรมการ

11. ม.โรจนินทร์	โพธิวงศ์บาร์มี	กรรมการ	12. มิสศิริกุล	สถิตมิลินทาภาศ	กรรมการ
13. ม.นที	ศรีสมัย	กรรมการ	14. ม.จิรพงษ์	พุทธสเจริญ	กรรมการ
15. ม.ประสพสุข	ปราชญากุล	กรรมการ	16. ม.ประจักษ์	ศรีภักดี	กรรมการ
17. ม.เอกสิทธิ์	นามแก้ว	กรรมการ	18. มิสลำเพย	พวงมาลัย	กรรมการ
19. ม.ศิวพงษ์	อินทมาพลอย	กรรมการ	20. ม.เวสารัช	บัวเจริญ	กรรมการ
21. ม.ไสว	สีเคปัสสะ	กรรมการ/เลขานุการ			

คณะกรรมการบริหารทั่วไป

1. ภราดาวิจารณ์	แสลงหาญ	หัวหน้าฝ่ายฯ	2. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ
3. ม.เชษฐา	รักษาศรี	กรรมการ	4. ม.ไพรินทร์	กล่อมสกุล	กรรมการ
5. มิสเพ็ญฤดี	เพชรประไพ	กรรมการ	6. มิสพาวณี	เพชรแก้วน้อย	กรรมการ
7. มิสสุพัตรา	แสงสว่าง	กรรมการ	8. มิสณัฐวิณ	สารพันธ์ุ	กรรมการ
9. มิสสุวิมล	พลัดตง	กรรมการ	10. มิสวาสนา	ตนานนท์ชัย	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวข้องในการปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน พ.ศ. 2565 - 2567
- ร่วมประชุมพิจารณาทบทวน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน พ.ศ. 2565 - 2567
- ปรับแผนพัฒนาคุณภาพของฝ่าย
- ปรับปรุงแผนงาน / โครงการ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน พ.ศ. 2565 - 2567
- สรุปและประเมินผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

หมายเหตุ ปฏิทินการประชุมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน พ.ศ. 2565 - 2567

- ครั้งที่ 1 วันที่ 8 เมษายน 2564
- ครั้งที่ 2 วันที่ 14 ตุลาคม 2564
- ครั้งที่ 3 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 กันยายน 2564

(ภราดาเกรียงศักดิ์ นายนาค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา





การลงนามอนุมัติแผนพัฒนาการจัดการศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

คณะกรรมการบริหารโรงเรียนได้ประชุมพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 14 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565 ในวาระที่ 5 เสนอพิจารณา มีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้แผนพัฒนาการจัดการศึกษา โรงเรียน เจนส์ทูลย์ อะเจิงเทว ปีการศึกษา 2565 – 2567 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้

ลงชื่อ.....ผู้แทนรับใบอนุญาต/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ
(ภราดา กุศลชาติ จันทะโชโค)

ลงชื่อ.....ผู้ทรงคุณวุฒิ
(ภราดา ดร.สุรกิจ ศรีสาธัญกุลวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้ทรงคุณวุฒิ
(ภราดา ดร.ศักดิ์ดา สกนธวัฒน์)

ลงชื่อ.....ผู้ทรงคุณวุฒิ
(ภราดา ดร.สยาม แก้วประสิทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้ทรงคุณวุฒิ
(นายนิติ สืบจากสิงห์)

ลงชื่อ.....ผู้แทนผู้ปกครอง
(นายชานเดช จิตพิทยานุภาพ)

ลงชื่อ.....ผู้แทนครู
(นายสุเมธ พุทธเมฆ)

ลงชื่อ.....เลขานุการ
(นางสุนิภา สวัสดิ์วงศ์)

