***ตารางวิเคราะห์หน่วยงานรับผิดชอบยุทธศาสตร์ มูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ยุทธศาสตร์*** | ***กลยุทธ์*** | ***มาตรการ*** | ***หน่วยงานหลัก*** | ***หน่วยงานร่วม*** |
| 1. สร้างความโดดเด่นในการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต | 1.1 โรงเรียนมีการดูแลคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่เคารพศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ การหล่อหลอมบุคคลและเปิดโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สิทธิเด็กความยุติธรรมและสันติ (มิติที่ 2, 3, 6) | 1.1.1 จัดทำนโยบายและคำสัญญาดูแล คุ้มครองและปกป้องนักเรียนจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ระหว่างโรงเรียนกับบุคลากร(มิติที่ 2) | ฝ่ายกิจการนักเรียน | **งานแผนกปกครอง** |
| 1.1.2 มีผู้รับผิดชอบในโรงเรียนที่มีหน้าที่ในการดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ โดยเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายวิชาการกับฝ่ายกิจการนักเรียนฝ่ายปกครองฝ่ายกิจกรรมฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือนักเรียนและกำกับ ติดตามรายงานผลการดำเนินงาน (มิติที่ 2) | ฝ่ายกิจการนักเรียน | ฝ่ายวิชาการ |
| 1.1.3 อบรมหัวข้อเกี่ยวกับเรื่องเพศศึกษา เพศวิถี ให้บุคลากรและนักเรียนและเข้าใจความแตกต่างทางเพศเพศวิถี การป้องกันตัวที่เป็นภัยคุกคามทางเพศและความเท่าเทียมทางเพศ (มิติที่ 2) | แผนกปกครอง | กลุ่มสาระฯสุขศึกษาพละศึกษา |
| 1.1.4 การอบรมปลูกฝัง เสริมทักษะนักเรียนในการป้องกันและดูแลตนเองเกี่ยวกับภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่เช่น ภัยที่เกิดจากการคุกคาม ภัยธรรมชาติภัย*ที่*เกิดจากสื่อออนไลน์ ฯลฯ (มิติที่ 2) | แผนกปกครอง | งานระดับชั้น |
| 1.1.5 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝังแนวทางการจัดการความขัดแย้งโดยแนวทางสันติวิธี เพื่อลดปัญหาการทะเลาะวิวาท(มิติที่ 2) | แผนกปกครอง | งานระดับชั้น |
| 1.1.6 ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ (Corruption) เพื่อสรรค์สร้างสังคมคุณภาพ (มิติที่ 2) | แผนกปกครอง | งานระดับชั้น |
| 1.1.7 จัดการเรียนการสอนสอดแทรกเรื่องสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ให้กับนักเรียน(มิติที่ 2) | กลุ่มสาระฯ สังคม | ระดับชั้น |
| 1.1.8 อบรมครูบุคลากร นักเรียนในมิติการยอมรับสภาพเดียวกัน (Incarnational Methodology)  ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต (MEC)  (มิติที่ 3) | งานอภิบาล | งานทรัพยากรมนุษย์ |
| 1.1.9 สร้างเครือข่ายทางครอบครัวชุมชน เพื่อดูแลคุ้มครองและปกป้องนักเรียนจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 6) | งานระดับชั้น | งานแผนกปกครอง |
| **ยุทธศาสตร์** | **กลยุทธ์** | **มาตรการ** | **หน่วยงานหลัก** | **หน่วยงานร่วม** |
|  | 1.2 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการพัฒนานักเรียนทั้งครบ  (มิติที่ 3, 6) | 1.2.1 จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | งานแผนกปกครอง | งานระดับชั้น |
| 1.2.2 นำการศึกษาแนวมงฟอร์ตพัฒนานักเรียนให้  *มีวิสัยทัศน์ฝ่ายจิตตามคุณค่าพระวรสารมาขับเคลื่อนพัฒนานักเรียนในแผนงานวิชาการฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน* | ฝ่ายวิขาการ | กลุ่มสาระฯสังคม |
| *1.2.3 จัดอบรมเผยแพร่ข้อมูลความรู้ด้านจิตวิทยาให้กับบุคลากรและผู้ปกครองผู้เกี่ยวข้องให้มีความรู้*เพื่อเข้าใจและดูแลนักเรียนได้ถูกต้อง | งานระดับชั้น | งานแนะแนว |
| 1.2.4 จัดให้มีสถานที่ที่เอื้อต่อการให้คำปรึกษาช่วยเหลือนักเรียนที่ช่วยให้นักเรียนสามารถเข้าถึงการปรึกษา (มิติที่ 3) | งานแนะแนว | งานอาคารสถานที่ |
| 1.2.5 สร้างระบบการประเมินและคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศในการแก้ปัญหานักเรียน(มิติที่ 3) | งานแผนกปกครอง | งานระดับชั้น |
| 1.2.6 ใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างช่องทางการติดต่อ ให้คำปรึกษาสร้างความเข้าใจในบรรยากาศของกัลยาณมิตรเพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนให้มีความสุขและรับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างมืออาชีพ (มิติที่ 3) | กลุ่มสาระเทคโนโลยี | งานแผนกปกครอง |
| 1.2.7 สร้างเครือข่ายผู้ปกครองศิษย์เก่าชุมชนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในกิจกรรมบำบัดหรือเป็นที่ปรึกษาในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (มิติที่ 6) | งานสัมพันธ์ชุมชน | งานแผนกปกครอง |
| 1.3 จัดการศึกษาเพื่อผู้ด้อยโอกาส  (มิติที่ 2) | 1.3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาแบบอ้าแขนรับโดยมีนโยบายในการรับเด็กที่ชัดเจนของการรับนักเรียนที่มาจากส่วนของสังคมที่ด้อยโอกาสทางร่างกาย สังคมเศรษฐกิจ อย่างน้อยร้อยละ 1 โดยไม่หวังผลประโยชน์จากนักเรียน (มิติที่ 2) | ฝ่ายวิขาการ | งานระดับชั้น |
|  | 1.3.2 มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการสรรหาและดูแลนักเรียนที่ด้อยโอกาส(มิติที่ 2) | งานแผนกปกครอง | งานระดับชั้น |
|  | 1.3.3 มีงบประมาณเพื่อจัดสรรมอบเป็นทุนการศึกษาให้นักเรียนที่ด้อยโอกาสที่เรียนในโรงเรียนและนักเรียนที่อยู่ในชุมชน | งานสัมพันธ์ชุมชน | งานแผนกการเงิน |
| 1.4 ยกระดับการจัดการศึกษาที่เคารพต่อชุมชนของชีวิต(Community of Life/Our Common Home) (มิติที่ 7) | 1.4.1 มีนโยบายในการจัดการศึกษาที่เคารพต่อชุมชนของชีวิต | ฝ่ายวิชาการ | งานอภิบาล |
| **ยุทธศาสตร์** | **กลยุทธ์** | **มาตรการ** | **หน่วยงานหลัก** | **หน่วยงานร่วม** |
|  |  | 1.4.2 นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง(Sufficiency EconomyPhilosophy)บูรณาการในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและนำไปสู่การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน | กลุ่มสาระฯ สังคม | งานธนาคารโรงเรียน |
| 1.4.3 จัดทำแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน(Sufficiency EconomyPhilosophy) | ฝ่ายวิชาการ | งานกลุ่มสาระฯ  สังคม |
| 1.4.4 มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการลดภาวะโลกร้อนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถคำนวณการลดหรือดูดซับก๊าซเรือนกระจกและจัดทำสารสนเทศให้เป็นรูปธรรม | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ | งานอาคารสถานที่ |
| 1.5 พัฒนาอัตลักษณ์นักเรียนตามอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ ให้เป็นจุดเด่นเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้  กับผู้ปกครอง/ผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา (มิติที่ 1) | 1.5.1 จัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯจากความร่วมมือของทุกภาคส่วนในโรงเรียน | ฝ่ายวิชาการ | งานหลักสูตรการสอน |
| 1.5.2 มีผู้รับผิดชอบหน่วยงานในการดำเนินการกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เกิดอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ | ฝ่ายวิชาการ | ฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 1.5.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นพลเมืองตื่นรู้ (ActiveCitizen) พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกและมีวิจารณญาณในการทำความเข้าใจประเด็นทางสังคม | งานแผนกกิจกรรม | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
| 1.5.4 มีเครื่องมือเกณฑ์การประเมินอัตลักษณ์นักเรียนเป็นรายบุคคล | งานวัดและประเมินผล | งานกลุ่มสาระฯ |
| 1.5.5 มีการประชาสัมพันธ์อัตลักษณ์ของนักเรียนให้บุคลากรผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน | งานประชาสัมพันธ์ | งานระดับชั้น |
| 1.6 โรงเรียนเสริมสร้างวัฒนธรรมให้นักเรียนมี  จิตสาธารณะในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (มิติที่ 1) | 1.6.1 จัดโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมในรูปแบบที่หลากหลายมากขึ้น | งานแผนกกิจกรรม | งานระดับชั้น |
| 1.6.2 นักเรียนมีชั่วโมงบำเพ็ญประโยชน์ด้วยตนเอง  (ไม่รวมที่โรงเรียนจัด) ปีการศึกษาละไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง | งานแผนกกิจกรรม | งานระดับขั้น |
| **ยุทธศาสตร์** | **กลยุทธ์** | **มาตรการ** | **หน่วยงานหลัก** | **หน่วยงานร่วม** |
| 2. พัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพการจัดการศึกษาในยุค Digital | 2.1 โรงเรียนส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับผู้มีความสนใจ | 2.1.1 โรงเรียนจัดให้มีหลักสูตรการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียน ชุมชนโดยสำรวจความต้องการของ Stakeholders ของแต่ละโรงเรียนเพื่อกำหนดทิศทาง | งานหลักสูตรการสอน | งานกลุ่มสาระฯ |
| 2.1.2 จัดทำหลักสูตรตลอดปีการศึกษาเพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มีความสนใจ | งานหลักสูตรการสอน | งานกลุ่มสาระฯ |
| 2.2.2 จัดทำบทเรียน On-demand เพื่อให้นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองได้ตลอดเวลา |  |  |
| 2.2 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านDigital เพื่อการศึกษาสำหรับนักเรียน | 2.2.1 จัดรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่ผสมผสานระหว่างOn-siteและOnline |  |  |
| 2.2.2 จัดทำบทเรียน On-demand เพื่อให้นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองได้ตลอดเวลา |  |  |
| 2.3 ยกระดับคุณภาพนักเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) ที่สอดคล้องกับหลักสูตรฐานสมรรถนะและมีความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) | 2.3.1 มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21(3Rs 8Cs) | งานหลักสูตรการสอน | งานกลุ่มสาระฯ |
| 2.3.2 จัดทำเนื้อหาเพิ่มเติมและนำไปบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | งานหลักสูตรการสอน | งานกลุ่มสาระฯ |
| 2.3.3 ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคณิตศาสตร์และการใช้ภาษาต่างประเทศ | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ | กลุ่มสาระฯ การงานและเทคโนโลยี |
| 2.3.4 ส่งเสริมนักเรียนอาชีวศึกษาสอบข้อสอบระดับชาติV-NET (อาชีวศึกษา) | - | - |
| 2.3.5 นโยบายให้นักเรียนได้รับการทดสอบทางภาษาต่างประเทศ | กล่ะสาระภาษาต่างประเทศ | ศูนย์ภาษาต่างประเทศ |
| 2.4 พัฒนาตำราเรียน นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ยุค Digital ให้มีคุณภาพมาตรฐานที่เข้าถึงได้ไม่จำกัดสถานที่และเวลา | 2.4.1 มีการพัฒนา ตำรากลางภาษาอังกฤษและข้อสอบวัดและประเมินผลนักเรียนที่ใช้ตำรากลางภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่อDigital ร่วมกับสถาบันที่ได้มาตรฐานสากล | ฝ่ายการศึกษา |  |
| **ยุทธศาสตร์** | **กลยุทธ์** | **มาตรการ** | **หน่วยงานหลัก** | **หน่วยงานร่วม** |
|  |  | 2.4.2 จัดทำและใช้วิชา Montfort Studies ในระดับชั้นปฐมวัย1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6  (หมายเหตุ: วิชา Montfort Studies เป็นการหลอมรวมเนื้อหาเกี่ยวกับนักบุญหลุยส์มารีย์ กรีญอง เดอ มงฟอร์ต, ทิศทางการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต, คุณค่าพระวรสารและตำรากลางภาษาอังกฤษ Values Education รวมเป็นวิชาเดียว) | ฝ่ายการศึกษา |  |
| 2.4.3 ใช้หนังสือดรุณศึกษาระดับปฐมวัยถึง ประถมศึกษาปีที่ 4 ควบคู่กับแบบฝึกหัดดรุณศึกษาชั้น ประถมศึกษาปีที่1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 4 | กลุ่มสาระฯภาษาไทย | งานห้องสมุด |
| 2.4.4 อบรมพัฒนาครูผู้สอนวิชาภาษาไทยหรือผู้ที่รับผิดชอบสอนหนังสือดรุณศึกษาระดับปฐมวัย ถึงประถมศึกษาปีที่ 4 | ฝ่ายการศึกษา |  |
| 2.4.5 พัฒนาและใช้แบบฝึกหัดคัดไทยและแบบฝึกหัดคัดอังกฤษ(Handwriting) ของมูลนิธิฯ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 | ฝ่ายการศึกษา |  |
| 2.4.6 โรงเรียนมีช่องทางให้บริการหนังสือหรือ  สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library) | ฝ่ายการศึกษา |  |
| 2.4.7 ส่งเสริมให้นักเรียนผลิตสื่อนวัตกรรมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้เกิดทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง | งานกลุ่มสาระฯ เทคโนโลยี | งานกลุ่มสาระฯ |
| 2.5 ศึกษาการจัดการศึกษานอกระบบตามอัธยาศัยและ Home-school | 2.5.1 แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบในการเตรียมจัดการศึกษานอกระบบตามอัธยาศัยและ Home-school | ฝ่ายการศึกษา |  |
| 2.5.2 คณะทำงาน ศึกษาแนวทางและวิธีการในการจัดการศึกษานอกระบบตามอัธยาศัยและรูปแบบ  Home-school | ฝ่ายการศึกษา |  |
| 3. พัฒนากระบวนการบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐาน สากล | 3.1 พัฒนากระบวนการบริหารโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล | 3.1.1 โรงเรียนดำเนินการกำหนดมาตรฐานสากลให้ปรากฎในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน | งานแผนนโยบาย | งานประกันคุณภาพ |
| 3.1.2 โรงเรียนดำเนินการขอรับการประเมินตามมาตรฐานสากลที่โรงเรียนกำหนดในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน | งานแผนนโยบาย | งานประกันคุณภาพ |
| **ยุทธศาสตร์** | **กลยุทธ์** | **มาตรการ** | **หน่วยงานหลัก** | **หน่วยงานร่วม** |
|  | 3.2 ยกระดับการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมา-  ภิบาลของมูลนิธิฯ | 3.2.1 โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการฯประเมินในการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยทุกปีการศึกษา | สำนักผู้อำนวยการ | งานบริหารทุกฝ่าย |
|  | 3.2.2 มูลนิธิฯ แต่งตั้งคณะกรรมการระดับมูลนิธิฯ ไปประเมินการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลฯ ให้กับ โรงเรียนในเครือมูลนิธิฯทุก 2 ปีการศึกษา | สำนักงานบริหารมูลนิธิฯ |  |
| 3.3 พัฒนาการกำกับติดตามโรงเรียนใน  เครือมูลนิธิฯ  ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล | 3.3.1 งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการของ  ฝ่ายต่างๆในมูลนิธิฯ (ระบบ SWIS: School Web-based InformationSystem) | งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา |  |
| 3.3.2 จัดทำและรวบรวมสารสนเทศของฝ่ายต่าง ๆของมูลนิธิฯโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารจัดการและการติดตามให้มีประสิทธิภาพ | งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา |  |
| 3.3.3 มูลนิธิฯ และฝ่ายที่รับผิดชอบนำสารสนเทศไปวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการและการรายงาน | -งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา  -ฝ่ายต่างๆของมูลนิธิ  -โรงเรียน |  |
| 3.3.4 จัดทำวิจัยสถาบันเชิงประยุกต์  (Applied Research) | งานวิจัยและพัฒนา | งานกลุ่มสาระฯ |
|  | 3.4 การบริหารจัดการความเสี่ยง (RiskManagement) | 3.4.1 จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยดำเนินการ ดังนี้  (1) มีการระบุและจัดอันดับความเสี่ยงภายใน/ภายนอกทั้งเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ  (2) มีการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยง  (3) มีประเมินโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและประเมินผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น  (4) มีการกำหนดวิธีการ มาตรการ กลไกการควบคุมไม่ให้เกิดและลดความเสี่ยงให้น้อยลง  (5) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง | สำนักผู้อำนวยการ | งานบริหารฝ่ายทุกฝ่าย |
| **ยุทธศาสตร์** | **กลยุทธ์** | **มาตรการ** | **หน่วยงานหลัก** | **หน่วยงานร่วม** |
|  |  | 3.4.2 จัดทำแผนการบริหารจัดการบนสภาวะวิกฤติ (Crisis Management)  โดยดำเนินการ ดังนี้  (1) การวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงภาวะวิกฤติ  (Risk areas)  (2) การเตรียมพร้อม (Readiness)  (3) การตอบสนองต่อภาวะวิกฤติ ดำเนินการแก้ไข (Response)  (4) การฟื้นฟูภายหลังวิกฤต (Recovery) | สำนักผู้อำนวยการ | งานบริหารฝ่ายทุกฝ่าย |
| 4. เพิ่มประสิทธิ  ภาพการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ | 4.1 สร้างความเข้มแข็งของระบบการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ | 4.1.1 มูลนิธิฯ แต่งตั้งคณะกรรมการและจัดทำคู่มือการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ของโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ | -สำนักงานบริหารมูลนิธิฯ  -ฝ่ายการศึกษา |  |
|  | 4.1.2 จัดอบรมเกี่ยวกับระบบงานทรัพยากรมนุษย์ตามคู่มือมูลนิธิฯ ให้กับผู้รับผิดชอบงานทรัพยากรมนุษย์โรงเรียนในเครือของมูลนิธิฯ | -ฝ่ายการศึกษา  -โรงเรียน |  |
|  | 4.1.3 กำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามคู่มือการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของมูลนิธิฯ | -ฝ่ายการศึกษา  -โรงเรียน |  |
|  | 4.1.4 สร้างเครือข่ายความร่วมมืองานทรัพยากรมนุษย์โรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านต่าง ๆ ร่วมกัน เช่น ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น | -ฝ่ายการศึกษา  -โรงเรียน |  |
| 4.2 พัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ | 4.2.1 งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายการศึกษา ดำเนินการหรือประสานในการวางแผนการอบรมพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ ตามมาตรฐานวิชาชีพทั้งในส่วนของการพัฒนาตามพื้นฐาน (Basic) และเฉพาะทาง (Technical ,SpecificSkill) ของแต่ละสายงานที่รับผิดชอบในโครงสร้างบริหารงานของแต่ละโรงเรียน | -งานบุคลากร(ฝ่ายการศึกษา)  -โรงเรียน |  |
| 4.3 พัฒนาบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน | 4.3.1 จัดทำหลักสูตรการอบรมบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน | งานบุคลากร(ฝ่ายการศึกษา) |  |
| 4.3.2 จัดให้มีการอบรม บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน | งานบุคลากร(ฝ่ายการศึกษา) |  |
| **ยุทธศาสตร์** | **กลยุทธ์** | **มาตรการ** | **หน่วยงานหลัก** | **หน่วยงานร่วม** |
| 5. ขยายเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาการ  จัดการศึกษา | 5.1 ยกระดับการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางการศึกษาระหว่างโรงเรียนในเครือของมูลนิธิฯ | 5.1.1 ส่งเสริม สนับสนุนความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษาร่วมกันระหว่างโรงเรียนในเครือของมูลนิธิฯ |  |  |
| 5.1.2 มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนในเครือ  มูลนิธิฯ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง | -ฝ่ายการศึกษา  -โรงเรียน |  |
| 5.1.3 จัดทำ รวบรวมนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ  (ระบบ SWIS: School Web-based Information System) | งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา(ฝ่ายการศึกษา) |  |
| 5.2 ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของโรงเรียนและชุมชน | 5.2.1 สนับสนุนให้ผู้ที่มีความชำนาญด้านวิชาชีพได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา | ฝ่ายวิชาการ | งานกลุ่มสาระฯ |
|  | 5.2.2 ประสานกับเครือข่ายผู้ปกครองศิษย์เก่าชุมชน  เพื่อหาแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียน | งานสัมพันธ์ชุมชน | งานแผนกกิจกรรม |
|  | 5.2.3 ส่งเสริมสนับสนุนการขยายความร่วมมือกับองค์กรภายนอกในการจัดกิจกรรมที่ช่วยเหลือชุมชน | งานแผนกิจกรรม | งานสัมพันธ์ชุมชน |