****

**สรุปแผนงาน ภาพรวม**

**ฝ่าย.............................................. โรงเรียน เซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา**

**ภาคเรียนที่..........ปีการศึกษา...........................**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**แผนงาน**...............................................................................................................................................................................................

**ผู้รับผิดชอบ**............................................................................ **ฝ่าย.**....................................................................................................

**ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:**พันธกิจข้อที่..............................ยุทธศาสตร์ข้อที่..............................เป้าหมายข้อที่........................

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา :** ตัวบ่งชี้ที่...................................................................................................................................

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน** มาตรฐานที่.....................ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่หลัก.......................ร่วม...................

ประเด็นการพิจารณา/เกณฑ์ย่อย ที่ หลัก........................................................................ร่วม.............................................................

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของมูลนิธิฯ(FSG):** มาตรฐานที่...........................ตัวบ่งชี้ที่ หลัก.............................ร่วม...................

เกณฑ์ที่ หลัก.........................................................................................ร่วม......................................................................................

**ตอบสนองยุทธศาสตร์มูลนิธิฯ :** เป้าหมายหลักที่…………………กลยุทธ์ที่…………………...มาตรการที่………………………

1. **สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)**

……………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………....................................................................................

1. **งบประมาณ**

**ตั้งไว้**......................................บาท **จ่ายจริง**............................... บาท **คงเหลือ**............................บาท

**เกินงบประมาณที่ตั้งไว้**............................บาท **เนื่องจาก**......................................................................

1. **วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

……………………………………………………………………………………………………………………………

1. **สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์ตามแผนงาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **สภาพความสำเร็จ** | |
| **บรรลุ** | **ไม่บรรลุ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จในแผนงาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **สภาพความสำเร็จ** | |
| **บรรลุ** | **ไม่บรรลุ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **สรุปผลในภาพรวม**
   1. **ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้**

□ ต่ำกว่ามาก □ ต่ำกว่าเล็กน้อย □ เท่ากัน □ สูงกว่าเล็กน้อย □ สูงกว่ามาก

บันทึกเพิ่มเติม..................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

**6.2 มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ** .............................................

**6.3 ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ** ......................................

**6.4 จุดเด่นของแผนงานครั้งนี้**

……………………………………………………………………………………………………………………………

**6.5 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงานครั้งต่อไป**

………………………………………………………………………………..…………………………………………

ลงชื่อ................................................................. ลงชื่อ ...................................................................

(.........................................................) (.........................................................)

ผู้รับผิดชอบ หัวหน้าฝ่าย.............................................................